



A tutti i soggetti invitati

Inviata via pec

Oggetto: Lettera di invito a partecipare alla procedura di confronto concorrenziale per individuare il soggetto al quale affidare l'incarico per l'esecuzione di rilievi ed indagini sugli impianti esistenti nel Deposito Magliana, di supporto alla progettazione dell'intervento di "Potenziamento del sistema di alimentazione elettrica della linea B e del Deposito Magliana - I Fase". - CIG n. 6905571177

La scrivente Società, con sede legale ed uffici siti in Roma, Via Tuscolana 171/173, tel. 06/454640100, telefax 06/454640111, ha la necessità di procedere all'individuazione di un soggetto al quale affidare l'incarico avente ad oggetto l'esecuzione di rilievi ed indagini sugli impianti esistenti nel Deposito Magliana, di supporto alla progettazione dell'intervento denominato "Potenziamento del sistema di alimentazione elettrica della linea B e del Deposito Magliana - I Fase".

Al riguardo si premette:

- che Roma Metropolitane S.r.l., emanazione organica di Roma Capitale, svolge attività connesse alla realizzazione, ampliamento, prolungamento e ammodernamento delle linee metropolitane C e B1, nonché delle altre linee metropolitane della città, così come regolato con l'Ente proprietario da apposita Convenzione, rinvenibile sul sito web www.romametropolitane.it;
- che, in particolare, lo Statuto di Roma Metropolitane, anch'esso rinvenibile sul sito web aziendale, prevede che la Società fornisca servizi di progettazione e di supporto a Roma Capitale, di ricerca, consulenza e studio, di Direzione Lavori e svolga, per conto di tale Amministrazione Comunale, la funzione di stazione appaltante (compresa la funzione di autorità espropriante) e di responsabile unico del procedimento per l'appalto delle opere e per l'affidamento di servizi e forniture strumentali alla realizzazione delle opere stesse;

ROMA



ROMA METROPOLITANE S.r.l. (Società per la realizzazione delle Metropolitane della Città di Roma a r.l.)
Sede: via Tuscolana 171/173 - 00182 Roma - tel. 06.454640100 - fax 06.454640111
pec: protocollo@pec.romametropolitane.it
Cap. Soc. Euro 2.500.000,00 i.v. - C.F., P. IVA e Reg. Impr. 05397401000 - R.E.A. 883542 Roma
Società unipersonale soggetta a direzione e coordinamento da parte di Roma Capitale



- che il contesto normativo nel quale si inquadrano le attività di Roma Metropolitane è pertanto campo di applicazione della normativa per gli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- che, con Ordinanza n. 459/2012 del Sindaco Commissario-Delegato ex O.P.C.M. 3543/2006, è stata affidata a Roma Metropolitane S.r.l. la funzione di Stazione Appaltante dell'intervento denominato "Potenziamento alimentazione elettrica linea B e del Deposito Magliana - I Fase";
- che il progetto definitivo del suddetto intervento è stato redatto, da Roma Metropolitane, sulla base degli elaborati costruttivi risalenti all'epoca della costruzione del Deposito integrati, laddove ritenuto necessario, da verifiche puntuali in situ;
- che, in fase di redazione del progetto definitivo, inoltre, sono state effettuate delle specifiche indagini volte a caratterizzare le aree di intervento per quel che concerne rispettivamente gli aspetti inerenti all'archeologia ed alla geologia;
- che, al fine di procedere alla progettazione esecutiva dell'intervento di cui trattasi, Roma Metropolitane deve eseguire una campagna di indagine integrativa sullo stato dei luoghi e delle infrastrutture direttamente interessate dagli interventi da progettare, estesa all'intera superficie del Deposito e non soltanto a quella interessata dagli interventi relativi alla 1^A Fase, finalizzata a consentire di sviluppare la progettazione esecutiva sulla base di un quanto più possibile dettagliato rilievo dello stato di fatto delle infrastrutture, degli impianti e dei sottoservizi presenti nel deposito, nonché della caratterizzazione dell'area interessata per quel che concerne gli aspetti di natura ambientale e geotecnica, al fine di calibrare correttamente le soluzioni progettuali e ridurre al minimo il rischio di possibili sorprese nella fase di appalto.
- che tra tali indagini rientrano anche quelle indicate nell'oggetto.

Tutto ciò premesso la scrivente Società, in considerazione della necessità sopra rappresentata, al fine di procedere all'individuazione di un soggetto al quale affidare l'esecuzione di rilievi ed indagini sugli impianti esistenti nel Deposito Magliana, sia all'interno dei fabbricati del deposito, sia nei piazzali ferroviari e lungo la linea ferroviaria Roma – Lido, di supporto alla progettazione dall'intervento denominato "Potenziamento del sistema di alimentazione elettrica della linea B e del Deposito Magliana - I Fase", secondo quanto previsto dal proprio Regolamento per l'affidamento di servizi, forniture e lavori sotto soglia ed ai sensi del d.lgs. n. 50/2016 nonché in conformità con le indicazioni dettate da Roma Capitale con Direttiva di Giunta del 20 gennaio 2015, per quanto compatibili, invita gli operatori economici in indirizzo a presentare offerta, secondo le indicazioni che seguono.

Per la presente procedura, la scrivente Società ha individuato il Responsabile Unico del Procedimento nella persona dell'Ing. Claudio Pasquali.

1. OGGETTO

L'incarico che verrà affidato in esito alla presente procedura ha per oggetto le attività di supporto alla progettazione dell'intervento denominato "Potenziamento del sistema di alimentazione elettrica della linea B e del Deposito Magliana - I Fase", consistenti nell'esecuzione di rilievi ed indagini sugli impianti esistenti, da effettuare sia all'interno dei fabbricati e nei piazzali del Deposito di Magliana della linea B della metropolitana di Roma, sia lungo la linea ferroviaria Roma – Lido, nella tratta dalla stazione Magliana alla stazione Tor di Valle, finalizzate nell'acquisizione di informazioni tipologiche e distributive sugli impianti esistenti.

Le attività oggetto dell'affidamento sono descritte nel dettaglio nel Disciplinare Tecnico che, allegato sub "A" alla presente lettera d'invito, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Rientrano pertanto nell'oggetto dell'affidamento tutte le prestazioni, anche accessorie, previste in detto Disciplinare Tecnico, nel quale sono altresì descritte le modalità di esecuzione delle attività oggetto dell'affidamento.

In sintesi, l'affidamento riguarda:

- il rilievo di dettaglio della collocazione e tipologia delle apparecchiature di segnalamento e trazione elettrica del piazzale del deposito;
- il rilievo di dettaglio delle apparecchiature delle centrali meccaniche (idrica, aria compressa, termica) e dei locali ACEI;
- il rilievo di dettaglio della collocazione e tipologia delle apparecchiature della trazione elettrica della ferrovia Roma – Lido nella tratta dalla stazione Magliana alla stazione Tor di Valle;
- la verifica di dettaglio dello stato della rete antincendio all'interno dei cunicoli servizi, del piazzale e degli edifici;
- la verifica di dettaglio dell'impiantistica presente nei fabbricati e nei cunicoli servizi;
- il rilievo delle apparecchiature del sistema di alimentazione elettrica nella SSE e nelle cabine MT-BT.

2. POLIZZA ASSICURATIVA

Il soggetto Aggiudicatario delle attività, qualora non ne sia già in possesso, dovrà provvedere a stipulare apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali, secondo quanto previsto dall'art. 24, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016, e a trasmetterne copia alla scrivente Società a seguito dell'aggiudicazione.

3. TEMPI DI ESECUZIONE E FACOLTÀ DI RECESSO

Le attività in oggetto dovranno essere eseguite nel rispetto dei termini indicati all'art. 3.7. del Disciplinare Tecnico ed avranno una durata complessiva di 75 (settantacinque) giorni



naturali e consecutivi decorrenti dalla data del loro avvio, che verrà comunicata per iscritto da parte della Stazione Appaltante, a seguito dell'aggiudicazione e della formalizzazione dell'affidamento.

Roma Metropolitane si riserva comunque il diritto di recedere *ad nutum* dal contratto in qualsiasi momento, anche qualora questo abbia avuto un principio di esecuzione, salvo il diritto dell'Aggiudicatario al pagamento delle sole attività regolarmente eseguite, restando escluso il riconoscimento di qualsiasi somma a titolo di spese sostenute e/o mancato guadagno.

4. IMPORTO A BASE DELLA PROCEDURA

L'importo globale ed omnicomprensivo per quanto oggetto della presente procedura è pari ad Euro 59.833,68 (Euro cinquantanovemilaottocentotrentatre/68) oltre IVA, di cui Euro 1.360,32 (Euro milletrecentosessanta/32) per oneri di sicurezza da interferenze, non soggetti a ribasso, distinto come dettagliato nella seguente tabella:

Rilievo generale impianti nei fabbricati e all'interno dei cunicoli di servizio	€	4.632,00
Rilievo degli Impianti di Alimentazione Elettrica	€	7.432,00
Rilievo degli Impianti Meccanici	€	11.952,00
Rilievo degli Impianti Linea di Contatto e Trazione Elettrica	€	14.270,40
Rilievo degli Impianti di Segnalamento	€	14.871,20
Importo Parziale	€	53.157,60
Spese ed oneri accessori (10%)	€	5.315,76
Sommano	€	58.473,36
Oneri per la sicurezza da interferenze	€	1.360,32
Totale importo	€	59.833,68

L'importo posto a base della procedura su cui effettivamente applicare il ribasso, pertanto, è pari ad Euro 58.473,36 (Euro cinquantottomilaquattrocento-settantatre/36) oltre IVA.

Al soggetto Aggiudicatario verrà riconosciuto l'importo derivante dall'applicazione del ribasso offerto sul predetto importo posto a base della procedura, oltre ad Euro 1.360,32 (Euro milletrecentosessanta/32) per oneri di sicurezza da interferenze ed all'IVA.

I suddetti importi devono ritenersi comprensivi di tutte le spese ed oneri accessori, diretti ed indiretti, per garantire l'esecuzione del servizio a perfetta regola d'arte ed in soggezioni di esercizio del Deposito, mentre è da considerarsi esclusa l'IVA.

La determinazione del corrispettivo a base della presente procedura è stata effettuata con riguardo a quanto disposto dal Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dal Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016".

Nella determinazione dell'impegno e, conseguentemente, del corrispettivo sono stati considerati tutti i maggiori oneri dovuti all'esecuzione delle attività di rilievo ed indagine all'interno del Deposito Magliana e lungo linea, in presenza di esercizio ferroviario.

L'importo come sopra determinato, pertanto, compenserà tutte le spese e tutti gli oneri diretti ed indiretti necessari per lo svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento, anche se non esplicitamente richiamati nella presente lettera di invito e nell'allegato Disciplinare Tecnico. Eventuali spese ulteriori saranno a carico dell'Aggiudicatario, non essendo previsto alcun rimborso spese.

Il contratto sarà "a corpo"; l'importo del contratto, come determinato applicando il ribasso offerto dall'Aggiudicatario, resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alle quantità e senza alcuna possibilità di modifica.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, c. 12 del d.lgs. n. 50/2016 Roma Metropolitane si riserva la facoltà di variare, in aumento o in diminuzione, l'entità del servizio oggetto del presente sondaggio e, conseguentemente, l'importo di affidamento, nel limite del 20% dell'importo medesimo, alle stesse condizioni contrattualmente previste. Per la determinazione del corrispettivo da riconoscere per le eventuali attività aggiuntive, o per le riduzioni disposte, si farà riferimento all'impegno professionale presunto ed al costo orario delle differenti figure professionali riportato nel documento "determinazione del corrispettivo a base della procedura per il rilievo degli impianti" (allegato sub "B"), al quale verrà applicato il ribasso offerto dall'Aggiudicatario.

5. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo avverrà in un'unica soluzione a seguito dell'ultimazione delle attività, a 60 giorni d.f.f.m., previo rilascio dell'autorizzazione a fatturare da parte del Responsabile Unico del Procedimento da rilasciarsi a seguito dell'avvenuta verifica della completezza delle attività di indagine e dell'approvazione della documentazione presentata.

La liquidazione della fattura avverrà comunque subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva, previdenziale, assistenziale ed assicurativa del soggetto Aggiudicatario e previa verifica della regolarità fiscale di cui all'art. 48 bis del D.P.R. 29

settembre 1973 n. 602 e s.m.i. per come prevista dal Decreto 18 gennaio 2008 n. 40 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, nei casi ivi stabiliti.

6. PENALI PER RITARDI O INADEMPIENZE

Nell'eventualità che il servizio oggetto dell'affidamento dovesse risultare non soddisfacente o non conforme alle prescrizioni contrattuali, Roma Metropolitane provvederà ad inviare formale contestazione scritta, anche a mezzo PEC e/o telefax, che dovrà essere oggetto di controdeduzioni entro e non oltre 5 giorni. Esaminate tali controdeduzioni, la scrivente formulerà delle direttive cui l'Aggiudicatario si dovrà conformare, a partire dal giorno seguente al ricevimento delle stesse.

Nell'ipotesi di mancate e/o non idonee giustificazioni o di mancata attuazione delle direttive di cui sopra, la scrivente, fermo restando quanto eventualmente dovuto a titolo di maggior danno, applicherà una penale pari ad Euro 150,00 (Euro centocinquanta/00).

Inoltre, per ciascun giorno di ritardo rispetto ai termini di esecuzione del servizio accertato dal Responsabile Unico del Procedimento, Roma Metropolitane, fermo restando quanto eventualmente dovuto a titolo di maggior danno, applicherà una penale pari ad Euro 100,00 (Euro cento/00).

Per le somme derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, la Stazione Appaltante potrà rivalersi con quanto dovuto all'Aggiudicatario a qualsiasi titolo.

La richiesta o il pagamento di penali non esonera l'Aggiudicatario dall'adempimento delle obbligazioni rispetto alle quali si è reso inadempiente.

Qualora l'importo delle penali applicate superi il 10% del corrispettivo contrattuale, la scrivente potrà procedere alla risoluzione del contratto in danno dell'Aggiudicatario, senza la necessità di preventiva messa in mora.

7. SUBAPPALTO

Il subappalto delle attività oggetto della presente procedura è ammesso ai sensi e nei limiti di cui all'art. 105 del d.Lgs. n. 50/2016.

A tal fine, qualora il concorrente intenda ricorrere all'istituto del subappalto per l'esecuzione di alcune attività, in sede di offerta dovrà allegare alla Busta n. 1 "Documenti" di cui al successivo punto 11, una dichiarazione circa le attività che intende subappaltare a terzi.

Resta inteso che ai fini della relativa autorizzazione da parte di Roma Metropolitane l'Aggiudicatario dovrà poi trasmettere alla scrivente, a seguito della formalizzazione dell'affidamento e con l'anticipo necessario a garantire il rispetto dei termini di esecuzione, apposita istanza scritta allegando alla medesima tutta la documentazione atta a

comprovare il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa.

Nessun subappaltatore potrà avere accesso in cantiere in assenza dell'autorizzazione al subappalto rilasciata dalla scrivente Società.

8. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Sarà facoltà di Roma Metropolitane risolvere il contratto con l'Aggiudicatario nei casi di seguito indicati:

- qualora l'Aggiudicatario si renda colpevole di frode o negligenza grave;
- qualora, per negligenza dell'Aggiudicatario o per inadempienza anche ad uno solo degli obblighi contrattuali, sia seriamente compromesso il buon svolgimento delle attività di cui al presente contratto;
- per inosservanza di quanto prescritto nel PSC, dalle vigenti norme in materia di prevenzione, di infortuni e di sicurezza nei confronti dei dipendenti dell'Aggiudicatario, del personale Atac e di eventuali ditte terze presente nelle aree interessate dagli interventi.

La risoluzione opera di diritto ai sensi dell'art. 1456 del c.c. senza necessità di preventiva diffida da parte di Roma Metropolitane. L'avvenuta risoluzione scritta del contratto sarà notificata da Roma Metropolitane all'Aggiudicatario, a cui spetterà soltanto il diritto al pagamento delle attività regolarmente eseguite, per le quali dovrà redigersi in contraddittorio tra le parti apposito verbale di constatazione. Sarà a completo carico dell'Aggiudicatario il risarcimento dei danni sostenuti da Roma Metropolitane per il completamento delle prestazioni contrattuali nonché per qualsiasi danno ad esso conseguente.

9. EVENTUALE SOPRALLUOGO

Qualora, ai fini della presentazione dell'offerta, uno o più concorrenti dovessero ritenere opportuno effettuare un sopralluogo nelle aree dove dovranno essere eseguite le indagini oggetto della presente procedura, dovranno farne richiesta alla scrivente Società **entro e non oltre il 4 gennaio 2017**.

La scrivente provvederà quindi a comunicare a tutti i concorrenti la data e l'ora fissata per tale sopralluogo, affinché chiunque fosse interessato possa prendervi parte.

Si precisa, al riguardo, che la partecipazione all'eventuale sopralluogo è comunque facoltativa.

10. PRESENTAZIONE OFFERTE

Il soggetto in indirizzo è invitato a presentare a Roma Metropolitane un **plico chiuso e sigillato** contenente a sua volta le **tre buste** di seguito indicate, ugualmente sigillate:

- **Busta n. 1: Documenti;**
- **Busta n. 2: Offerta tecnico-qualitativa;**
- **Busta n. 3: Offerta economica.**

Il plico dovrà riportare sul frontespizio la seguente dicitura:

"Procedura di confronto concorrenziale per individuare il soggetto al quale affidare l'incarico per l'esecuzione di rilievi ed indagini sugli impianti esistenti all'interno dei fabbricati del Deposito Magliana, nei piazzali ferroviari e lungo la linea ferroviaria Roma – Lido, di supporto alla progettazione dell'intervento denominato "Potenziamento del sistema di alimentazione elettrica della linea B e del Deposito Magliana - I Fase". - CIG n. 6905571177".

Tale plico dovrà inoltre riportare l'indicazione del mittente e del destinatario; l'indicazione del mittente dovrà essere riportata anche sulle tre buste contenute nel plico stesso, unitamente alla dicitura "Documenti" per la busta n. 1, "Offerta tecnico-qualitativa" per la busta n. 2 e "Offerta economica" per la busta n. 3.

Le offerte dovranno pervenire, anche con consegna a mano, presso gli uffici di Roma Metropolitane in Roma, Via Tuscolana n. 171/173 – Ufficio del Protocollo – piano terra, **entro e non oltre le ore 12.00 del 24 gennaio 2017, a pena di esclusione. La consegna del plico entro il citato termine avverrà ad esclusivo carico e rischio del mittente. Le offerte pervenute dopo tale termine, da considerarsi perentorio, non saranno ammesse alla procedura.**

Lo stesso giorno, alle ore 12.30, in seduta pubblica presso la sede di Roma Metropolitane, si procederà all'apertura ed alla verifica del contenuto dei plichi e delle buste n. 1 "Documenti", nonché all'apertura delle buste n. 2 contenenti l' "Offerta tecnico-qualitativa" ai soli fini della verifica formale del suo contenuto, che verrà esaminato e valutato in occasione delle sedute private della Commissione.

Successivamente, in esito alla fase di esame e verifica delle offerte tecnico-qualitative da parte della Commissione, i concorrenti alla procedura verranno convocati per la seconda seduta pubblica, in occasione della quale si procederà all'espletamento delle formalità concernenti:

- la comunicazione del punteggio conseguito dai concorrenti a seguito dell'esame e della valutazione delle offerte tecnico-qualitative;
- l'apertura delle buste n. 3, contenenti l'offerta economica;
- la formazione della graduatoria.

Eventuali chiarimenti sulla presente procedura potranno essere richiesti per iscritto, via PEC all'indirizzo protocollo@pec.romametropolitane.it o via telefax al n. 06454640111, entro e non oltre il giorno 16 gennaio 2017. Pertanto le richieste di informazioni o quesiti pervenuti dopo il 16 gennaio 2017 non saranno presi in considerazione.

11. STRUTTURAZIONE OFFERTA

L'offerta dovrà essere strutturata secondo quanto di seguito indicato.

Busta n. 1 – Titolo: "Documenti"

In detta busta dovrà essere contenuto, **a pena di esclusione**, quanto di seguito indicato:

- 1. Modulo M10 allegato sub "D" debitamente compilato e sottoscritto dal soggetto concorrente ovvero, in caso di persona giuridica, dal legale rappresentante ovvero da un procuratore, e corredato dalla documentazione ivi indicata;**
- 2. Autodichiarazione redatta secondo il modello allegato sub "E" o comunque riportante le medesime informazioni, debitamente datata e sottoscritta dal soggetto concorrente ovvero, in caso di persona giuridica, dal legale rappresentante o da un procuratore.**

Qualora sottoscritti da un procuratore, a tali documenti dovrà essere allegata la relativa procura. Gli stessi dovranno essere comunque corredati da copia del documento d'identità, validamente in corso, del sottoscrittore.

- 3. Documentazione attestante il "PASSOE" ottenuto dal concorrente attraverso la registrazione al servizio AVCPass dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.**

Ciascun concorrente dovrà registrarsi al sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito dell'ANAC.

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al sistema AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE".

Inoltre, qualora il concorrente intenda ricorrere all'istituto del subappalto per l'esecuzione di alcune attività, dovrà allegare alla presente Busta n. 1 "Documenti" una dichiarazione circa le attività che intende subappaltare a terzi, sottoscritta con le medesime modalità sopra indicate. In mancanza, non sarà possibile per la scrivente autorizzare alcun

subappalto che dovesse essere richiesto dall'Aggiudicatario nel corso di svolgimento delle attività contrattuali.

In caso di partecipazione alla procedura in costituendo Raggruppamento Temporaneo, le modalità specifiche sono indicate al successivo punto 12.

Busta n. 2 - Titolo: "Offerta tecnico – qualitativa"

In detta busta dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta tecnico-qualitativa, illustrata tramite una relazione tecnica (contenuta in un numero massimo di trenta facciate formato A4, incluse immagini e grafici) che consenta di valutare il pregio tecnico e la qualità dell'offerta, attraverso la descrizione – chiara e precisa – del metodo che il concorrente intende adottare e l'organizzazione che intende mettere in campo nell'espletamento delle singole fasi di realizzazione del servizio, con riferimento agli elementi di valutazione T1, T2 e T3, di seguito indicati:

- T.1. Procedure e metodologie per garantire la completezza e la schedatura degli elementi rilevati:** il concorrente dovrà illustrare le procedure e le metodologie che intende utilizzare nello svolgimento del servizio, che possono generare un maggior valore aggiunto per Roma Metropolitane per quel che concerne: l'accuratezza e la completezza delle informazioni relative a ciascun impianto nonché l'organizzazione e la schedatura degli elementi raccolti, al fine di consentirne la facile lettura e l'agevole archiviazione;
- T.2. Procedure e metodologie per la minimizzazione delle interferenze:** il concorrente dovrà illustrare le procedure e le metodologie che intende utilizzare nello svolgimento del servizio, per quel che concerne: la minimizzazione delle interferenze con l'esercizio ferroviario e con lo svolgimento delle attività presenti nel Deposito Magliana;
- T.3. Organizzazione e risorse umane:** il concorrente dovrà indicare l'organizzazione che metterà in atto per lo svolgimento del servizio, in termini strumentali – eventualmente anche mediante l'adozione degli strumenti tecnologicamente più avanzati – e di risorse umane, con particolare riferimento al numero e composizione delle squadre ed alle qualifiche e competenze professionali del personale tecnico che si occuperà direttamente o indirettamente delle indagini e dei rilievi sul campo, nonché della elaborazione del materiale rilevato.

L'offerta tecnico-qualitativa dovrà essere siglata su ogni foglio e dovrà, **a pena di esclusione**, risultare sottoscritta per esteso in calce dal soggetto concorrente ovvero, in caso di persona giuridica, dal legale rappresentante o da un procuratore, ed in tale ultimo caso dovrà essere allegata copia della relativa procura.

Busta n. 3 – Titolo: "Offerta economica"

In detta busta dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, nella quale dovrà essere indicato il ribasso percentuale unico che il concorrente, ferme restando le quantità stimate dalla Stazione Appaltante e riportate nell'elaborato "Determinazione del corrispettivo a base di gara per il rilievo degli impianti" (allegato sub "B"), è disposto a praticare sull'importo soggetto a ribasso posto a base della procedura, pari ad **Euro 58.473,36 (Euro cinquantottomilaquattrocentosettantatre/36)**.

Nell'ambito dell'importo risultante dall'applicazione del ribasso offerto all'importo posto a base della procedura, il concorrente dovrà indicare, a pena di esclusione, l'importo dallo stesso quotato per i propri oneri di sicurezza interni e da rischio specifico per l'esecuzione delle attività di cui trattasi, ricompresi nel prezzo offerto dal concorrente e diversi da quelli indicati dalla scrivente per gli oneri di sicurezza da interferenze pari ad Euro 1.360,32. Tale importo dovrà essere indicato anche se pari a zero.

Si precisa che il ribasso percentuale sull'importo a base della procedura dovrà essere espresso sia in cifre che in lettere e limitarsi ai centesimi di percentuale (ad es. xx,xx%). Ove siano indicate più cifre decimali, si procederà al troncamento al secondo decimale. In caso di discordanza fra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà valida l'offerta più favorevole per Roma Metropolitane.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base della procedura; queste ultime, quindi, saranno escluse dalla procedura. Non saranno altresì ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, che saranno quindi anch'esse escluse dalla procedura.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del soggetto concorrente ed essere corredata da copia del documento d'identità, validamente in corso, del sottoscrittore. Detta offerta potrà essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante, ed in tal caso dovrà essere allegata copia della relativa procura.

In merito a quanto previsto a pena di esclusione nel presente punto 11, è fatta salva la possibilità di ricorrere, nei casi e nei limiti ivi previsti, all'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del d.lgs. n. 50/2016. In caso di irregolarità essenziale sanabile sarà applicata al concorrente la sanzione pecuniaria di Euro 59,00 (Euro cinquantanove/00).

In caso di partecipazione alla procedura in costituendo Raggruppamento Temporaneo, le modalità specifiche sono indicate al successivo punto 12.

12. PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA IN COSTITUENDO RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO (RTI/RTP).

Nel rispetto delle previsioni della Direttiva di Giunta emanata il 20 gennaio 2015 da Roma Capitale, Socio unico di Roma Metropolitane, trattandosi di affidamento di un servizio attinente all'architettura e all'ingegneria, la partecipazione alle procedure di confronto concorrenziale quali quella in oggetto è riservata ai soggetti iscritti nell'"Elenco di professionisti cui affidare servizi di progettazione e attività connesse", di Roma Metropolitane. Inoltre, è necessaria l'iscrizione nell'"Elenco dei potenziali fornitori" della Società.

Pertanto, qualora un concorrente voglia partecipare alla presente procedura in costituendo Raggruppamento con altro soggetto non iscritto negli elenchi di cui sopra, dovrà produrre all'atto dell'offerta, oltre alla restante documentazione, anche quella necessaria per l'iscrizione nel citato Elenco del soggetto con cui intende costituire l'RTI/RTP.

Nello specifico, tale documentazione è costituita:

- dal Modulo M.10 allegato alla presente sub D, debitamente compilato, sottoscritto e corredato dagli allegati ivi previsti;
- dallo schema di domanda e schema di curriculum allegati alla presente rispettivamente sub "F" e sub "G", debitamente compilati e sottoscritti.

In caso di partecipazione alla procedura in costituendo RTI/RTP le condizioni sono quelle indicate all'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016; ai sensi del comma 2 di tale articolo, qualora la partecipazione avvenga in RTI/RTP di tipo verticale il mandatario eseguirà le prestazioni di servizi indicati come principali anche in termini economici. A tal fine si precisa che nell'ambito del servizio in oggetto costituisce "prestazione principale" quella relativa al rilievo degli Impianti di Segnalamento e degli Impianti Linea di contatto e Trazione Elettrica, mentre devono intendersi "prestazioni secondarie" quelle relative al rilievo degli Impianti Meccanici, incluso l'Impianto Antincendio, degli Impianti di Alimentazione Elettrica e degli Impianti Generali all'interno dei fabbricati e dei cunicoli di servizio.

Si riassumono nel seguito tutti i documenti da presentare nel caso di partecipazione in costituendo RTI/RTP.

Nella busta n. 1 dovranno essere contenuti:

1. Domanda di partecipazione alla procedura sottoscritta da entrambi i concorrenti che intendono riunirsi in RTI/RTP, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare nella domanda stessa e qualificato come mandatario, specificando se trattasi di raggruppamento di tipo orizzontale o verticale e le parti del servizio o prestazioni che verranno rese da ciascuno dei partecipanti;

2. Tutti i concorrenti partecipanti al RTI/RTP dovranno presentare, ciascuno per proprio conto, il Modello M10 "Domanda di inserimento nell'elenco di operatori economici da utilizzare per gli affidamenti di servizi, forniture e lavori da parte di Roma Metropolitane" (allegato sub "D") debitamente compilato e sottoscritto dal soggetto concorrente ovvero, in caso di persona giuridica, dal legale rappresentante ovvero da un procuratore (qualora sottoscritto da un procuratore allegare la relativa procura);
3. Per il concorrente non invitato, qualora non risultasse già iscritto nell' "Elenco di professionisti cui affidare servizi di progettazione e attività connesse" della Società, schema di domanda e schema di curriculum allegati alla presente rispettivamente sub "F" e sub "G", debitamente compilati e sottoscritti dal soggetto concorrente ovvero, in caso di persona giuridica, dal legale rappresentante del concorrente medesimo ovvero da un procuratore e corredato dalla documentazione ivi indicata (qualora sottoscritto da un procuratore allegare la relativa procura);
4. Tutti i concorrenti partecipanti al RTI/RTP dovranno presentare, ciascuno per proprio conto, la dichiarazione sostitutiva redatta secondo il modello allegato sub "E" debitamente datata e sottoscritta da ciascuno di essi come per i precedenti punti. Si specifica, in merito alle dichiarazioni di cui ai punti a) e c) di tale documento, che ciascuno dei concorrenti riuniti in RTI/RTP dovrà dichiarare il possesso del requisito in relazione alle prestazioni che ciascuno di essi andrà a svolgere nell'ambito del RTI/RTP.
5. Tutti i partecipanti al RTI/RTP dovranno presentare, ciascuno per proprio conto, la documentazione attestante il "PASSOE" ottenuto dal concorrente attraverso la registrazione al servizio AVCPass dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Si specifica che, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti, alla presente procedura non possono partecipare, neanche in caso di partecipazione in costituendo RTI/RTP, **a pena di esclusione** del concorrente singolo e/o del RTI/RTP, operatori economici che risultino affidatari di incarichi da parte di Roma Metropolitane, tutt'ora in corso o completati da meno di un anno.

Nella busta n. 2 dovrà essere contenuta l'Offerta tecnico – qualitativa sottoscritta da tutti i concorrenti che intendono riunirsi in RTI/RTP.

Nella busta n. 3 dovrà essere contenuta l'Offerta economica sottoscritta da tutti i concorrenti che intendono riunirsi in RTI/RTP.

13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura di confronto concorrenziale sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo quanto previsto dall'art. 95, comma 6, del d.lgs. n. 50/2016, in base ai criteri e modalità di valutazione di seguito riportati:

Offerta Tecnico – Qualitativa

T.1	Procedure e metodologie per garantire la completezza e la schedatura degli elementi rilevati	punti da 0 a 20
T.2	Procedure e metodologie per la minimizzazione delle interferenze	punti da 0 a 20
T.3	Organizzazione e risorse umane	punti da 0 a 30
	TOTALE	PUNTI da 0 a 70

Offerta Economica

E.1	Ribasso offerto	PUNTI da 0 a 30
------------	------------------------	------------------------

Totale punteggio Offerta Tecnico – Qualitativa e Offerta Economica: Punti 100

I punteggi verranno attribuiti con le seguenti modalità:

PUNTEGGIO OFFERTA TECNICO - QUALITATIVA

Per rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi discrezionali, ciascun componente della Commissione potrà esprimere la propria valutazione con un coefficiente compreso tra 0 e 1, secondo la tabella sottostante, con possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi.

Giudizio sintetico	Nota	Coefficiente
Ottimo (O)	Quanto proposto risponde pienamente alle attese	1
Più che adeguato (AA)	Quanto proposto risponde in maniera più che soddisfacente alle attese	0,8
Adeguato (A)	Quanto proposto risponde in maniera soddisfacente alle attese	0,6

Parzialmente adeguato (PA)	Quanto proposto risponde in maniera appena soddisfacente alle attese	0,4
Solo parzialmente adeguato (SPA)	Quanto proposto risponde in misura minima alle attese	0,2
Non adeguato (NA)	Quanto proposto non risponde affatto alle necessità del servizio	0

Il coefficiente definitivo per ciascun concorrente e per ciascuno dei punti T.1 e T.2 verrà ottenuto dalla media dei singoli coefficienti attribuiti dai componenti della Commissione.

Punto T.1 - Procedure e metodologie per garantire la completezza e la schedatura degli elementi rilevati (max 20 punti).

Il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

Punteggio attribuito = $20 \times (\text{coefficiente concorrente } i\text{-esimo} / \text{coefficiente dell'offerta avente valore più elevato})$.

Punto T.2 - Procedure e metodologie per la minimizzazione delle interferenze (max 20 punti).

Il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

Punteggio attribuito = $20 \times (\text{coefficiente concorrente } i\text{-esimo} / \text{coefficiente dell'offerta avente valore più elevato})$.

Punto T.2 - Organizzazione e risorse umane (max 30 punti).

Il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

Punteggio attribuito = $30 \times (\text{coefficiente concorrente } i\text{-esimo} / \text{coefficiente dell'offerta avente valore più elevato})$.

Non è richiesto all'offerta tecnica il raggiungimento di un coefficiente o di un punteggio minimo.

PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA

Punto E.1 – Ribasso offerto (max 30 punti).

Il punteggio relativo all'offerta economica verrà calcolato attribuendo il valore massimo di **30 punti** al ribasso percentuale più elevato mentre alle altre offerte sarà assegnato un punteggio inferiore utilizzando la seguente formula:

$$\text{Punteggio attribuito} = 30 \times (\text{R\% i-esimo} / \text{R\% Max})$$

ove:

R% Max = ribasso % massimo;

R% i-esimo = ribasso offerto dal concorrente i-esimo, minore del massimo.

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente da Roma Metropolitane.

A seguito dell'individuazione del concorrente classificatosi primo in graduatoria la scrivente procederà, ai fini della successiva aggiudicazione, ad effettuare le comunicazioni conseguenti ed a verificare il possesso, in capo a tale soggetto, dei requisiti di carattere generale ai sensi dell'art. 36, comma 5 del d.lgs. n. 50/2016 e della Delibera dell'ANAC n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

L'aggiudicazione resta subordinata al positivo esito delle verifiche sopra indicate.

Entro dieci giorni dalla richiesta da parte della scrivente, l'Aggiudicatario dovrà presentare la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo di affidamento, fatto salvo quanto previsto all'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016 in ordine all'aumento dell'importo in caso di ribasso medio superiore al 10%, nonché quanto previsto all'art. 93, comma 7 (richiamato dall'art. 103, comma 1 del medesimo d.lgs. n. 50/2016) in ordine alla riduzione dell'importo nei casi ivi menzionati.

La cauzione definitiva di cui sopra dovrà essere prestata sotto forma di polizza assicurativa o fideiussione bancaria contenente l'esclusione del beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c. e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c.c., comma 2, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di Roma Metropolitane.

E' facoltà di Roma Metropolitane disporre, in tutto o in parte, di detta cauzione per il risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'Aggiudicatario e per il rimborso delle spese sostenute in attività eseguite d'ufficio,

nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'affidamento anche per la rifusione dei danni e delle spese derivanti dalla mancata o imperfetta esecuzione delle obbligazioni oggetto del contratto.

L'Aggiudicatario resta obbligato a ricostituire la garanzia in caso di escussione parziale o totale della stessa da parte di Roma Metropolitane.

La presente procedura riveste carattere indicativo e sperimentale e pertanto la scrivente si riserva la facoltà di non effettuare alcun affidamento in esito alla medesima.

Ogni controversia che dovesse insorgere in merito allo svolgimento delle attività in oggetto, se non risolta in via bonaria, sarà devoluta alla cognizione esclusiva dell'Autorità Giudiziaria ordinaria del competente Foro di Roma.

Distinti saluti.

L'Amministratore Unico
Ing. Pasquale Cialdini

ELENCO ALLEGATI:

- Allegato SUB A - HX100 - Disciplinare Tecnico;
- Allegato SUB B - KX100 - Determinazione del corrispettivo;
- Allegato SUB C - SX100 - SX101 - SX102 - SX103 - Piano di Sicurezza e Coordinamento;
- Allegato SUB D - Modello M10 di cui al punto 11.1;
- Allegato SUB E - Modello dichiarazione sostitutiva di cui al punto 11.2;
- Allegato SUB F - Schema di domanda per l'iscrizione nell'Elenco di professionisti cui affidare servizi di progettazione e attività connesse, di Roma Metropolitane;
- Allegato SUB G - Schema di curriculum da allegare alla domanda di iscrizione nell'Elenco di professionisti cui affidare servizi di progettazione e attività connesse, di Roma Metropolitane.

 LEG/as

Informativa ai Fornitori di beni e servizi, ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. n. 196/2003 s.m.i. – "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Roma Metropolitane S.r.l., con sede in Roma, Via Tuscolana n. 171/173, in relazione ai dati personali (di seguito, dati) che saranno oggetto di trattamento ai sensi del d. lgs. 196/2003 s.m.i. e che riguardano i propri Fornitori di beni e di prestazione di servizi (di seguito, Fornitori), rende agli stessi la seguente informativa.

Il trattamento dei dati è improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei Fornitori; le operazioni di trattamento sono effettuate dal personale incaricato dell'acquisizione di beni e delle prestazioni di servizi, della stipulazione dei contratti, nonché della loro gestione tecnica ed amministrativa, per le seguenti finalità:

- a) adempimento di obblighi fiscali e/o contabili;
- b) gestione di contratti, ordini, entrata merci, fatture;
- c) gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, transazioni, recupero crediti, arbitrati, controversie giudiziarie;
- d) risk management e Controllo Qualità: controllo sull'affidabilità dei Fornitori; elaborazione di report annuali relativi ai Fornitori.

Il trattamento dei dati è realizzato con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e/o magnetico;
- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuali;
- creazione di profili relativi ai Fornitori.

I dati non saranno diffusi.

Per dare corso alla corretta esecuzione degli obblighi contrattuali e, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità di cui sopra, i dati potranno essere comunicati a:

- banche e istituti di credito;
- studi professionali, di consulenza e società di revisione;
- enti pubblici, solo nei casi in cui ciò sia previsto dalla legge;
- strutture che svolgono attività in outsourcing per Roma Metropolitane S.r.l.;
- clienti di Roma Metropolitane S.r.l..

Il conferimento dei dati è obbligatorio e un eventuale rifiuto impedirà il corretto adempimento degli obblighi contrattuali tra Roma Metropolitane S.r.l. ed i propri Fornitori.

Il Titolare del trattamento dei dati è Roma Metropolitane S.r.l.. Al Titolare, per il tramite del Responsabile del trattamento designato, i Fornitori possono rivolgersi per far valere i propri diritti, così come previsto dagli articoli 7 (diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti), 9 (modalità di esercizio) e 10 (riscontro dell'interessato) del d. lgs. n. 196/2003 s.m.i. – "Codice in materia di protezione dei dati personali".

M 10.1 - DOMANDA DI INSERIMENTO nell'elenco di operatori economici da utilizzare per gli affidamenti di servizi, forniture e lavori da parte di Roma Metropolitane

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. n. 196/2003 s.m.i. – "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Roma Metropolitane S.r.l., con sede in Roma, Via Tuscolana n. 171/173, in relazione ai dati personali (di seguito, dati) forniti con la compilazione e l'invio volontario del presente Modulo rende ai Soggetti interessati la seguente informativa.

Il Trattamento dei dati è improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, di tutela della riservatezza e dei diritti dei Soggetti cui i dati si riferiscono. Il Trattamento è effettuato dal personale incaricato dell'acquisizione di beni e dell'affidamento di lavori e servizi, della stipulazione dei contratti e della loro gestione tecnico - amministrativa, con le finalità di gestire informazioni commerciali, finanziarie e tecnico - organizzative utili per analizzare le caratteristiche del Soggetto cui i dati si riferiscono e procedere eventualmente al suo inserimento nell'*Elenco Potenziali Fornitori* di Roma Metropolitane S.r.l., nonché di adempiere ad obblighi contrattuali e di legge. Si precisa che, in caso di necessità, dall'elenco citato saranno attinti i nomi dei potenziali fornitori a cui inviare specifiche richieste d'offerta.

Il Trattamento dei dati è realizzato con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e/o magnetico;
- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuali;
- creazione di profili relativi ai potenziali Fornitori.

I dati non saranno diffusi.

Ove fosse strumentale al perseguimento delle finalità sopra descritte, gli stessi potranno essere comunicati a clienti eventuali di Roma Metropolitane S.r.l., nonché ad enti pubblici, nei casi in cui ciò sia previsto dalla legge.

La mancata o incompleta compilazione del Modulo impedirà lo svolgimento delle attività sopra descritte e non consentirà l'inserimento del Soggetto a cui i dati si riferiscono nell'*Elenco Potenziali Fornitori* di Roma Metropolitane S.r.l..

Il Titolare del trattamento dei dati è Roma Metropolitane S.r.l.. Al Titolare, per il tramite del Responsabile del trattamento designato, i Soggetti interessati possono rivolgersi per far valere i propri diritti, così come previsto dagli articoli 7 (diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti), 9 (modalità di esercizio) e 10 (riscontro dell'interessato) del d. lgs n. 196/03 s.m.i. – "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Consenso al trattamento dei dati personali

In relazione all'informativa sopra riportata che il Soggetto cui i dati si riferiscono dichiara di aver esaminato, il medesimo esprime, conformemente a quanto previsto dagli articoli 23 e 26 del d. lgs. n. 196/03 s.m.i., il consenso al trattamento dei dati personali, anche sensibili, forniti con la trasmissione del presente Modulo.

_____, li _____

.....
(timbro Società e firma Legale Rappresentante)

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000 s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (_____) il _____,
residente a _____ (_____) in _____
n. _____, rappresentante legale
di _____ (nel caso di persone
giuridiche), giusta _____
sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze previste dall'art. 76 del d.P.R. 445/2000 s.m.i., nonché dal codice penale in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, rende le seguenti informazioni:

Tipologia di fornitore:

- ☐ Fornitore italiano con Ritenuta d'Acconto (valorizzare i campi relativi alla R.A.)
- ☐ Fornitore italiano senza Ritenuta d'Acconto
- ☐ Fornitore estero (valorizzare i campi relativi ai pagamenti esteri)
- ☐ Fornitore infragruppo

Nome	Denominazione sociale	
	Nome Referente	
Indirizzo o sede legale	Via	
	N. civico	
	CAP	
	Città	
	Nazione	
	Sede amministrativa	
Recapiti	Telefono	
	Fax	
	E-mail	
	PEC	

Natura giuridica*	☐ Persona fisica		☐ Persona giuridica	
Se persona fisica:	Luogo di nascita			
	Data di nascita			
	Titolo professionale			
	Iscrizione albo professionale e data			
	Codice fiscale			
	Partita IVA			
	Iscrizione a casse di previdenza	Ente	aliquota %	
	Iscrizione gestione separata INPS professionisti con P. IVA	☐ sì ☐ no	aliquota %	
	Iscrizione gestione separata INPS CO.CO.PRO.	☐ sì ☐ no	aliquota %	
Dipendente della PA:	☐ sì ☐ no	☐ ** sì, ma esonerato da autorizzazione ai sensi dell'art. 53, comma 6 del d.lgs. 165/01 s.m.i..		
	Ente di dipendenza			
	Via			
	N. civico			
	CAP			
	Città			
	Se persona giuridica:	Codice Fiscale		
Partita IVA CEE				
Iscrizione alla CCIAA (Numero e data)				
Oggetto Sociale				
Eventuali imprese collegate, controllate o controllanti operanti nel medesimo settore				

* Le associazioni di professionisti sono equiparate alle persone giuridiche. Pertanto i dati da inserire nel relativo campo andranno riferiti alla associazione e non alle persone fisiche che la compongono.

**I campi indicanti l'ente di appartenenza devono essere compilati anche nel caso in cui sia stata barrata la casella relativa all'esonero dalla autorizzazione ex art. 53, comma 6 del d.lgs. 165/01 s.m.i..

Dichiara altresì:

(in caso di persone fisiche, compilare solo i campi non riferiti strettamente a persone giuridiche)

1. l'insussistenza di impedimenti di alcun genere alla partecipazione alle gare di appalto ovvero alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici e, in particolare, fa presente che non sussiste alcuno dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del decreto legislativo n. 50/2016;

2. che la rappresentanza legale è attribuita alle seguenti persone *(indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza e carica sociale)*:

che titolari, direttori tecnici, amministratori muniti di potere di rappresentanza, institori, procuratori (con ampi poteri) sono le seguenti persone *(indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza e carica sociale)*:

che soci, sono le seguenti persone *(indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza e quota detenuta)*:

3. che non sussistono sanzioni interdittive di cui al d.lgs. n. 231/2001 o altre sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

4. di essere in regola con gli obblighi derivanti dalla legge n. 68/1999 e che tale regolarità può essere certificata dal competente Ufficio provinciale di _____;

5. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento dell'imposte e tasse e a tal fine dichiara che l'Agenzia delle Entrate competente è la seguente: _____;

6. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi assistenziali e previdenziali secondo la legislazione Italiana o dello Stato in cui è stabilita. A tal fine dichiara che le posizioni presso gli enti previdenziali sono le seguenti:

- INPS matricola n. _____ sede _____;
- INAIL codice ditta n. _____ sede _____;
- Cassa Edile (eventuale) codice ditta n. _____ sede _____;

7. che il Contratto collettivo (C.C.N.L.) applicato è il _____;
8. che non sussistono ulteriori impedimenti ex lege alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici (comportamenti discriminatori per motivi razziali ovvero nell'accesso al lavoro, violazione nell'applicazione dei contratti collettivi, ecc.);
9. che l'impresa
- ☐ non ha ancora adottato il modello organizzativo di cui al d.lgs. n. 231/2001;
 - ☐ ha già adottato il modello organizzativo di cui al d.lgs. n. 231/2001 e fa presente che _____
10. che il sottoscritto, l'impresa e le persone indicate al punto 2, nei 365 giorni antecedenti la presente dichiarazione
- ☐ non hanno effettuato finanziamenti di alcun genere a partiti o esponenti politici ovvero a fondazioni, associazioni, onlus, consorzi, etc. collegati ai primi;
 - ☐ hanno finanziato _____
11. di essere consapevole che Roma Metropolitane potrà verificare quanto sopra dichiarato e, quindi, in caso di dichiarazione non veritiere, procedere immediatamente alla cancellazione dall'elenco, dandone formale comunicazione all'Autorità di vigilanza sui contratti (ora ANAC) e all'Autorità giudiziaria per l'avvio dell'azione penale nei confronti del sottoscritto, secondo la normativa vigente;
12. di essere a conoscenza dell'obbligo di produrre tutti i certificati richiesti da Roma Metropolitane al fine di comprovare le situazioni di cui sopra;
13. di avere preso piena e integrale conoscenza e di accettare incondizionatamente il Protocollo di Integrità di Roma Capitale degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma Capitale e di tutti gli Organismi partecipati allegato alla presente dichiarazione e di impegnarsi al rigoroso rispetto delle disposizioni ivi contenute;
14. di impegnarsi al più rigoroso rispetto, senza eccezione alcuna, degli obblighi derivanti dall'applicazione della legge n. 136/2010; di impegnarsi a denunciare senza ritardo all'Autorità giudiziaria ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei propri confronti e nei confronti dei componenti la propria compagine sociale, nonché dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, servizi o simili a determinate imprese, danneggiamenti o furti di beni personali o in cantiere ecc.), impegnandosi, altresì a informare immediatamente, salvo espressa diversa indicazione formalmente ricevuta dalla Polizia giudiziaria o dall'Autorità giudiziaria, l'Ente appaltante e la Prefettura competente.
15. di impegnarsi a rispettare, per le lavorazioni/servizi/forniture oggetto della richiesta di inserimento, la normativa vigente in materia di Salute e Sicurezza dei Lavoratori (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.) e che gli eventuali prodotti forniti o impiegati nel corso delle attività che

eventualmente saranno oggetto di svolgimento presso gli uffici di Roma Metropolitane siano anche essi rispondenti a quanto previsto dalla suddetta normativa.

Pertanto, chiede

che sia valutata la presente candidatura ad essere inseriti nell'elenco dei potenziali fornitori di Roma Metropolitane, al fine di essere eventualmente invitati alla partecipazione a procedure di gare informali o sondaggi e selezionati per richieste di preventivo per l'affidamento di lavori/servizi/forniture relative alla/e categoria/e di seguito elencata/e¹:

Dichiara di essere consapevole che la presente istanza NON VINCOLA in alcun modo Roma Metropolitane ad invitare l'impresa inserita in elenco alle procedure che saranno indette.

Si impegna a comunicare a Roma Metropolitane eventuali variazioni relative alle informazioni sopra riportate.

Agli stessi fini allega la presente documentazione:

I in caso di servizi e forniture:

- per le persone giuridiche:
 - dichiarazione sostitutiva attestante l'elenco dei principali servizi o forniture eseguiti nel triennio antecedente la domanda di iscrizione, in relazione alla/e categoria/e nella/e quale/i si richiede l'inserimento, con l'indicazione dell'oggetto, degli importi, delle date e dei destinatari di tali servizi o forniture;
 - informazioni in merito all'organizzazione del fornitore (elenco delle dotazioni, n. personale, eventuali certificazioni acquisite relative a sistemi di gestione attivi e conformi a standard normativi di riferimento quali ISO 9001, ISO 14001, BS OHSAS 18001, ecc.);
- per le persone fisiche, curriculum professionale aggiornato, in formato europeo;

II in caso di lavori, l'attestazione di qualificazione SOA in corso di validità.

Qualora l'operatore economico non sia in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, potrà essere inserito nell'elenco ai fini dell'affidamento di lavori di importo

¹ Scegliere tra le categorie elencate nell'avviso pubblico

inferiore ai 150.000,00 Euro presentando una dichiarazione sostitutiva attestante quanto segue:

- elenco dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la domanda di iscrizione in relazione alla/e categoria/e di lavori nella/e quale/i si richiede l'inserimento, con l'indicazione dell'oggetto, degli importi, delle date e dei destinatari dei lavori medesimi;
- elenco dell'attrezzatura tecnica posseduta;
- il possesso, in relazione alla/e categoria/e nella/e quale/i si richiede l'iscrizione, del requisito relativo al costo complessivo sostenuto nel quinquennio per il personale dipendente previsto dall'art 90, comma 1 del d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i..

III certificato C.C.I.A.A. o visura camerale in corso di validità di data non anteriore a 6 mesi (se il potenziale fornitore è una persona giuridica);

IV copia documento di identità in corso di validità del dichiarante;

_____, lì _____

.....
(firma soggetto richiedente – se persona
giuridica, timbro Società e firma Legale
Rappresentante)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ all'indirizzo _____

_____ Cap _____

P.E. Certificata _____ e-mail _____

Telefono fisso/mobile _____

FAX _____;

Cod. fisc. _____ P.IVA _____

in qualità di (per le persone giuridiche):

☐ rappresentante legale ☐ procuratore dell'operatore economico:

Forma giuridica *(indicare la tipologia del soggetto economico: Società, Consorzio, Cooperativa ecc*

Con sede legale in _____

CAP _____ all'indirizzo _____

Consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni;

consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa impresa decadrà dai benefici per i quali la presente dichiarazione è rilasciata,

DICHIARA

- a) di essere in possesso dei requisiti di carattere tecnico – organizzativo necessari per lo svolgimento delle attività oggetto della procedura ed in particolare di avere svolto, nell'ultimo triennio, servizi analoghi a quelli oggetto della procedura per un importo almeno pari a quello posto a base della stessa;

- b) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali, assicurativi e degli obblighi in materia di sicurezza in favore dei lavoratori, secondo la vigente normativa;
- c) di essere in possesso dei requisiti necessari per il rilascio del documento DURC che comprovi la propria regolarità contributiva;
- d) di non essere stati destinatari, nell'ultimo biennio, di provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis della legge 248/2006;
- e) l'insussistenza delle forme di controllo ex art. 2359 c.c. con gli altri partecipanti alla procedura;
- f) la validità dell'offerta fino alla data del 180simo giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione della stessa;
- g) di impiegare per l'esecuzione delle attività oggetto della procedura, in caso di aggiudicazione, esclusivamente personale assicurato contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL;
- h) di assumere a proprio carico, in caso di aggiudicazione, tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare tutte le condizioni di cui alla richiesta di offerta, ivi comprese le penalità di cui al punto 6;
- i) di accettare di non aver nulla a pretendere da Roma Metropolitane in caso di sospensione e/o annullamento della procedura di sondaggio o in caso di mancato affidamento per motivi di pubblico interesse, e/o per circostanze sopravvenute imprevedibili ed imprevedibili, e/o per decisione discrezionale ed insindacabile di Roma Metropolitane.

Il/La sottoscritto/a _____, nella sua qualità, dichiara altresì:

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 196/2003 (codice della privacy), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Dichiara infine di acconsentire al trattamento dei dati personali trasmessi, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal D.Lgs. n. 193 del 2003 ed esclusivamente per le finalità di cui alla presente procedura.

Data _____

IL DICHIARANTE n.q.

N.B. La presente dichiarazione deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

Allegato "F"

Spett.le
ROMA METROPOLITANE S.r.l.
Via Tuscolana, 171/173
00182 ROMA

DOMANDA DI INSERIMENTO NELL'ELENCO

Il sottoscritto {cognome e nome) _____ nato a
_____ Prov. _____ il _____ e
residente a _____ Prov. _____ in Via/Piazza
_____ n. _____ CAP _____

Da compilare, in caso di società di professionisti, società di ingegneria e consorzi, dal legale rappresentante:

nella sua qualità di _____
della _____ (denominazione o ragione sociale)
con sede in _____ Prov. _____ CAP _____
Via/Piazza _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/00, per le ipotesi di falsità
in atti e affermazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dall'art. 52 del D.P.R. 554/99, nonché l'insussistenza dei divieti di cui

all'art. 51 del D.P.R. 554/99 e dei vincoli ostativi alla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;

- di essere, alla data odierna, in condizione di regolarità contributiva;
- di non avvalersi dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui all'art. 1, comma 14 della L. 266 del 2002;

ATTESTA

(in caso di società di ingegneria o di società di professionisti)

la sussistenza dei requisiti di cui agli artt. 53 e 54 del DPR 554/99 s.m.i.;

E CHIEDE

l'inserimento nell'elenco di professionisti che Roma Metropolitane S.r.l. intende formare ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. per l'affidamento di incarichi concernenti la redazione di progetti preliminari e definitivi, nonché lo svolgimento di attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione, di importo inferiore a 100.000,00 Euro.

Specifica, al riguardo, che la/e categoria/e nella/e quale/i richiede l'inserimento in elenco é/sono:

n. _____ descrizione _____

n. _____ descrizione _____

n. _____ descrizione _____

n. _____ descrizione _____

Ai fini dell'inserimento nell'elenco, comunica i seguenti dati:

in caso di professionista singolo

Cognome _____ Nome _____

Titolo di studio _____ conseguito il _____ voto
_____ rilasciato da _____

Iscrizione all'Ordine/Albo/Collegio _____ della Prov. _____ n. iscrizione
_____ data _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

sede dello studio _____

tel. _____ Fax. _____

Indirizzo di posta elettronica _____

in caso di società di ingegneria, di società di professionisti e di consorzi

Denominazione sociale _____

Sede sociale _____

Iscrizione alla Camera di Commercio _____ della Prov. _____

n. iscrizione _____ data _____ codice fiscale _____

partita IVA _____ tel. _____ Fax. _____

Indirizzo di posta elettronica _____

Elenco dei soci con le rispettive qualifiche professionali:

Si dichiara altresì che in qualsiasi momento verrà prodotta, su richiesta di Roma Metropolitane S.r.l., ogni documentazione attestante la veridicità delle proprie asserzioni e di quanto trasmesso in allegato.

Si autorizza, nei limiti consentiti dalle norme sulla tutela della privacy e per le finalità connesse all'affidamento degli incarichi concernenti la redazione di progetti preliminari e definitivi, nonché lo svolgimento di attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione, il trattamento dei dati personali.

Si allega copia del documento di identità in formato .pdf.

Allegato "G"

Spett.le
ROMA METROPOLITANE S.r.l.
Via Tuscolana, 171/173
00182 ROMA

CURRICULUM PROFESSIONALE

Il sottoscritto {cognome e nome) _____ nato a
_____ Prov. _____ il _____ e
residente a _____ Prov. _____ in Via/Piazza
_____ n. _____ CAP _____

Da compilare in caso di società di professionisti, società di ingegneria, consorzi e raggruppamenti/associazioni temporanee

nella sua qualità di _____

della _____ (denominazione o ragione sociale)

con sede in _____ Prov. _____ CAP _____

Via/Piazza _____ n. _____

comunica i seguenti dati, ai fini dell'inserimento nell'elenco di professionisti che Roma Metropolitane S.r.l. intende formare ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. per l'affidamento di incarichi concernenti la redazione di progetti preliminari e definitivi, nonché lo svolgimento di attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione, di importo inferiore a 100.000,00 Euro.

Scheda curriculare n. ...

CATEGORIA PER LA QUALE SI RICHIEDE L'ISCRIZIONE (nel caso di più categorie, compilare separatamente più schede curriculari) n. _____ descrizione _____

ESPERIENZE E CAPACITA' PROFESSIONALE (riferite alla categoria per la quale si richiede l'iscrizione)

REFERENZE SPECIFICHE (riferite alla categoria per la quale si richiede l'iscrizione)

ATTIVITA' SVOLTE NEL QUINQUENNIO 2002-2006 (riferite alla categoria per la quale si richiede l'iscrizione)

COMMITTENTE	OGGETTO DELL'INCARICO	PERIODO DI ESECUZIONE DELLE ATTIVITA'	IMPORTO DELL'INCARICO

Scheda ulteriori informazioni

TITOLI ACCADEMICI

DESCRIZIONE DEGLI STRUMENTI E DELLE RISORSE GENERALMENTE IMPIEGATE
DAL RICHIEDENTE PER IL NORMALE SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITÀ
PROFESSIONALE

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Si dichiara che in qualsiasi momento verrà prodotta, su richiesta di Roma Metropolitane S.r.l., ogni documentazione attestante la veridicità delle proprie asserzioni e di quanto trasmesso in allegato.

Si autorizza, nei limiti consentiti dalle norme sulla tutela della privacy e per le finalità connesse all'affidamento degli incarichi concernenti la redazione di progetti preliminari e definitivi, nonché lo svolgimento di attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione, il trattamento dei dati personali.

Si allega copia del documento di identità in formato .pdf.