



ROMA METROPOLITANE SRL  
Registro Ufficiale  
USCITA - 0024762 - 29/11/2011

AT  
SER  
APC  
LEG

Il numero dell'Ordine d'Acquisto 3110000286  
deve essere apposto sulla fattura e sulla  
documentazione correlata.

Roma Metropolitane  
REGISTRO UFFICIALE  
INGRESSO - 0000857 - 13/01/2012 -

Spett.le  
SAUTER Italia S.p.A.  
Via Dei Lavoratori, 131  
20092 Cinisello Balsamo (MI)

**Oggetto: Incarico avente ad oggetto l'assistenza tecnica e la manutenzione degli impianti HW e SW e delle apparecchiature di supervisione SAUTER installati presso la sede di Roma Metropolitane S.r.l. - CIG 34621722B7.**

Premesso:

- che Roma Metropolitane ha la necessità di affidare le attività di assistenza tecnica e di manutenzione degli Impianti HW e SW e delle apparecchiature di supervisione SAUTER installati presso la propria sede in Roma, Via Tuscolana 171/173;
- che la Vostra società ha materialmente e direttamente installato e configurato detti impianti e risulta l'unica, nel mercato italiano, a svolgere attività di manutenzione degli impianti e delle apparecchiature suddette;
- che, al fine dell'affidamento del presente incarico, la scrivente ha acquisito al prot. RM 10118 del 5 maggio 2011 la Vs. migliore offerta, allegata al presente incarico per costituirne parte integrante e sostanziale, tranne per quanto ivi diversamente regolamentato;
- che il Responsabile dell'Unità Organizzativa Servizi Tecnici, Ing. Marco Santucci, che sigla il presente incarico anche ad attestazione di quanto riportato nei presenti punti delle premesse, ha proposto la Vostra candidatura per lo svolgimento delle attività in esame asseverando la specifica professionalità, competenza ed esperienza da Voi possedute;

tutto ciò premesso, Roma Metropolitane Vi conferisce il presente Incarico, da svolgersi con le modalità appresso specificate.

#### 1. Oggetto dell'incarico

Il presente incarico ha per oggetto le attività di assistenza tecnica e di manutenzione degli impianti HW e SW e delle apparecchiature di supervisione SAUTER installati presso la propria

Pagina 1 / 5



ROMA  
CAPITALE

ROMA METROPOLITANE S.r.l. (Società per la realizzazione delle Metropolitane della Città di Roma a r.l.)  
Sede: via Tuscolana 171/173 - 00182 Roma - Tel. 06.454640100 - Fax 06.454640111  
Cap. Soc. Euro 1.000.000,00 i.v. - C.F., P.IVA e Reg. Impr. 05397401000 - R.E.A. 863542 Roma  
Società unipersonale soggetta a direzione e coordinamento da parte di Roma Capitale





**ROMA  
METROPOLITANE**

sede in Roma, Via Tuscolana 171/173.

Le attività in oggetto dovranno essere espletate secondo le modalità specificate in dettaglio nella Vostra offerta sopra menzionata.

## **2. Durata**

Il presente incarico avrà inizio a decorrere dalla data della sua sottoscrizione ed avrà una durata di 12 (dodici) mesi.

Alla scadenza del presente incarico e senza necessità di comunicare alcun recesso, dovranno intendersi automaticamente risolti i reciproci impegni assunti.

Roma Metropolitane si riserva comunque il diritto di recedere ad nutum dal presente contratto in qualsiasi momento, anche qualora questo abbia avuto un principio di esecuzione, salvo il Vostro diritto al pagamento delle sole attività regolarmente eseguite, restando escluso il riconoscimento di qualsiasi somma a titolo di spese sostenute e/o mancato guadagno.

## **3. Corrispettivo e modalità di pagamento**

Il corrispettivo globale ed onnicomprensivo per quanto oggetto del presente incarico è pari a complessivi Euro 4.500,00 (Euro quattromilacinquecento/00), oltre IVA, di cui Euro 214,29 (Euro duecentoquattordici/29) per oneri della sicurezza relativi alle attività di informazione e coordinamento interno con le attività di Roma Metropolitane.

Il corrispettivo sopra indicato Vi sarà corrisposto in rate trimestrali, a mezzo bonifico bancario, a 120 giorni d.f.f.m..

Le relative fatture potranno da Voi essere emesse subordinatamente alla verifica del corretto espletamento delle attività svolte da parte del Responsabile dell'Unità Organizzativa Servizi Tecnici, Ing. Marco Santucci e al rilascio dell'autorizzazione a fatturare da parte del medesimo.

Tali fatture dovranno riportare il numero di CIG 34621722B7 e il numero di ordine indicato in prima pagina, nonché le Vostre coordinate bancarie - IBAN.

Non verrà accettato alcun titolo di credito che non sia accompagnato dalla copia della autorizzazione a fatturare sottoscritta dal predetto Responsabile, come da modello allegato al presente incarico, da Voi debitamente sottoscritto per accettazione.

In caso di ritardo nei pagamenti sarà applicato un tasso di interesse pari al tasso legale maggiorato di un punto percentuale.

## **4. Tracciabilità dei flussi finanziari**

Al sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., con la formalizzazione dell'incarico in oggetto Voi assumete tutti gli obblighi previsti in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari scaturenti dalle prestazioni contrattuali.

In particolare, per le transazioni di cui al presente incarico Voi dovreste quindi utilizzare un



**ROMA  
METROPOLITANE**

conto corrente bancario o postale, acceso presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicato anche non in via esclusiva a detto contratto. Gli estremi identificativi del conto corrente nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul medesimo dovranno essere comunicati alla scrivente al ricevimento della presente - ovvero entro e non oltre i 7 (sette) giorni successivi, menzionando esplicitamente il codice CIG e il numero di ordine del contratto medesimo.

Tutti i movimenti finanziari rinvenienti dall'incarico in oggetto dovranno essere registrati su tale conto corrente e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai fini di tale tracciabilità gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione che verrà posta in essere, il codice identificativo (CIG) 34621722B7.

In caso di inadempimento agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. da parte della Vostra Società verranno applicate le sanzioni di cui all'art. 6 della legge medesima.

#### **5. Penali**

Nell'eventualità che il servizio di cui in oggetto dovesse risultare non soddisfacente o non conforme alle prescrizioni di cui al presente incarico, Roma Metropolitane provvederà ad inviare formale contestazione scritta, anche a mezzo telefax, che dovrà essere oggetto di controdeduzioni entro e non oltre 5 giorni.

Esaminate tali controdeduzioni, la scrivente formulerà delle direttive cui dovrete conformarvi, a partire dal giorno seguente al ricevimento delle stesse.

Nell'ipotesi di mancate e/o non idonee giustificazioni o di mancata attuazione delle direttive di cui sopra, la scrivente, fermo restando quanto eventualmente dovuto a titolo di maggior danno, applicherà una penale pari ad Euro 50,00 (Euro cinquanta/00).

Qualora l'importo delle penali applicate superi il 10% del corrispettivo contrattuale, la scrivente potrà procedere alla risoluzione del contratto in Vostro danno, senza la necessità di preventiva messa in mora.

#### **6. Riservatezza**

Con l'accettazione del presente incarico Vi impegnate irrevocabilmente a non divulgare ad alcuno elementi di qualsiasi genere o natura relativi alla scrivente società di cui doveste venire a conoscenza in virtù del presente incarico.

Parimenti, Vi impegnate a non pubblicare alcun documento di qualsivoglia natura che utilizzi in tutto o in parte informazioni acquisite in virtù del presente incarico, tranne quanto Vi sarà eventualmente autorizzato per iscritto dalla scrivente.

#### **7. Sicurezza**

Con l'accettazione del presente incarico Vi impegnate al rispetto dell'allegato Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali - DUVRI redatto ai sensi della vigente normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.



Parimenti Vi impegnate ad impiegare per l'esecuzione delle attività oggetto del presente incarico esclusivamente personale assicurato contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL.

#### **8. Divieto di subaffidamento**

Resta espressamente convenuto che le attività oggetto del presente incarico non potranno essere subaffidate a terzi. In caso di violazione di tale divieto, ferma restando ogni Vostra responsabilità in relazione alle attività eseguite da terzi, il presente incarico si intenderà risolto di diritto senza necessità di alcuna preventiva pronuncia del giudice competente, alla quale risoluzione conseguirà il pieno riconoscimento dei danni subiti da Roma Metropolitane.

#### **9. Rispetto Codice Etico e Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex d.lgs. 231/01 e s.m.i.**

Roma Metropolitane s.r.l. respinge e censura le condotte non conformi ai principi ispiratori e alle regole dettate dal Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato ai sensi del D. Lgs. 231/01 s.m.i. e dal Codice Etico.

Pertanto, con la sottoscrizione del presente incarico, dichiarate di:

- impegnarVi a non adottare, nei confronti di dipendenti, dirigenti, amministratori o qualsiasi altro soggetto operante per conto della scrivente, alcun comportamento che costringa o induca i medesimi soggetti a commettere i reati di cui al D. Lgs. 231/01 s.m.i. e/o a violare le regole e le prescrizioni del Codice Etico e/o a tenere comportamenti non conformi ai principi espressi nel Modello organizzativo;
- essere a conoscenza che ogni inosservanza o violazione di tale impegno costituisce un inadempimento grave degli obblighi di cui al presente incarico e legittima Roma Metropolitane a risolvere il medesimo incarico con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, fermo restando il risarcimento dei danni eventualmente causati alla società quali, a mero titolo esemplificativo, quelli derivanti dall'applicazione alla medesima delle sanzioni previste dal citato Decreto.

Atti e documenti rilevanti sono resi disponibili sul sito web della scrivente, all'indirizzo [www.romametropolitane.it](http://www.romametropolitane.it), nella sezione "Documentazione Società/Corporate Governance" ferma restando la facoltà di visionarne copia presso gli uffici di Roma Metropolitane. Richiesta di informazioni o ulteriori quesiti possono essere rivolti all'Area Internal Auditing via fax al 06.454640111.

#### **10. Clausola di impegno**

Con l'accettazione del presente incarico Vi impegnate a garantire tempestivamente tutte le informazioni in merito all'incarico medesimo che Vi venissero eventualmente richieste dagli organi di controllo di Roma Metropolitane (Collegio Sindacale, Organismo di Vigilanza) nell'esercizio delle loro funzioni, come previste dalla normativa vigente.

#### **11. Foro competente**

Ogni controversia che dovesse insorgere in merito allo svolgimento dell'incarico affidato, se non risolta in via bonaria, sarà devoluta alla cognizione esclusiva dell'Autorità Giudiziaria ordinaria del competente Foro di Roma.



ROMA  
METROPOLITANE

Vogliate restituire un originale del presente contratto debitamente sottoscritto per accettazione e corredato dei documenti comprovanti i poteri di firma del sottoscrittore.

Distinti saluti

L'Amministratore Delegato  
Federico Bortol

Firma per accettazione

SAUTER ITALIA S.p.A.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c. si dichiara di conoscere e contestualmente si approvano specificamente le clausole di cui ai seguenti articoli del presente contratto: art. 2, ultimo comma (Recesso anticipato), art. 3 (Corrispettivo e modalità di pagamento), art. 5 (Penali), art. 8 (Divieto di subaffidamento), art. 9 (Rispetto del Codice Etico e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex d.lgs. 231/01 e s.m.i.), art. 10 (Clausola di impegno) e art. 11 (Foro competente).

Firma per accettazione

SAUTER ITALIA S.p.A.

Allegati:

- Offerta prot. RM 10118 del 5 maggio 2011;
- Informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003;
- Modello MAF;
- Dichiarazione sulla Tracciabilità dei Flussi Finanziari;
- Documento di Valutazione dei Rischi Interferenziali.

LEGGI