



Roma Metropolitane
REGISTRO UFFICIALE
USCITA - 0026778 - 28/12/2011 -

Il numero dell'Ordine d'Acquisto 3110000348
deve essere apposto sulla fattura e sulla
documentazione correlata.

Roma Metropolitane
REGISTRO UFFICIALE
INGRESSO - 0026779 - 28/12/2011 -

AS
VGC
AFC

Spett.le
SIGI S.r.l.
Medicina del lavoro e sicurezza
Via Giambattista Vico, 31
00196 Roma

Oggetto: Incarico avente ad oggetto l'applicazione della check list per il monitoraggio del Sistema di gestione per la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro. - CIG ZC802EBBA9.

Premesso:

- che con l'emanazione del D.Lgs. 81/2008, il legislatore ha voluto realizzare un sistema di sicurezza nei cantieri edili che coinvolga, seppure in diversa misura, tutti i soggetti interessati alla realizzazione dell'opera;
- che la scrivente Società ha in corso di attività numerosi cantieri, nei quali occorre porre in essere tutti gli accorgimenti indispensabili al puntuale rispetto delle norme di riferimento;
- che il tema della sicurezza nei cantieri riveste per la scrivente importanza prioritaria;
- che, in tale contesto, al fine di sviluppare un Sistema di Gestione per la Sicurezza e la salute sul luogo di lavoro in forma strutturata e rispondente alle prescrizioni normative, su incarico n. 3100000269 conferito dalla scrivente, la Vostra Società ha realizzato una check-list al fine di monitorare il citato Sistema di Gestione per la Sicurezza e verificare se i cantieri per la realizzazione delle linee metropolitane, stante la loro complessità, fossero conformi alla vigente normativa in materia di sicurezza;
- che la scrivente ha quindi applicato detta check list ad alcuni cantieri nel corso del 2011 con risultati positivi;
- che al riguardo la scrivente ha verificato se fossero presenti o meno, nel proprio organico, professionalità in grado di assicurare tali attività con i necessari requisiti di competenza specialistica, riscontrandone l'assenza;
- che il Direttore Tecnico della Società, Ing. Luigi Napoli, che sigla il presente incarico anche ad attestazione di quanto riportato nei presenti punti delle premesse, ha asseverato la Vostra specifica professionalità, competenza ed esperienza, richiedendo che Vi venisse

Pagina 1 / 6



ROMA
CAPITALE

ROMA METROPOLITANE s.r.l. (Società per la realizzazione delle Metropolitane della Città di Roma a r.l.)
Sede: via Tuscolana 171/173 - 00182 Roma - Tel. 06.454640100 - Fax 06.454640111
Cap. Soc. Euro 1.000.000,00 i.v. - C.F., P. IVA e Reg. Impr. 05397401000 - R.E.A. 883542 Roma
Società unipersonale soggetta a direzione e coordinamento da parte di Roma Capitale





ROMA
METROPOLITANE

rinnovato l'incarico per le attività in argomento anche per l'anno 2012;

tutto ciò premesso, la scrivente Vi affida il presente incarico da espletarsi nelle modalità di seguito regolamentate.

1. OGGETTO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Il presente incarico ha ad oggetto le attività necessarie per l'applicazione della check list per il monitoraggio del Sistema di gestione per la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro adottato nei cantieri di Roma Metropolitane.

In particolare, l'attività in oggetto dovrà riguardare i cantieri relativi alla realizzazione delle opere di seguito indicate:

- Adeguamento del Nodo di Termini Metro "A" - Metro "B";
- Sistema di Trasporto Pubblico a capacità intermedia a servizio dei corridoi Eur Tor dé Cenci ed Eur Laurentina - Tor Pagnotta;
- Prolungamento della diramazione della Linea B1 da piazza Conca d'Oro a piazzale Ionio;
- Linea C della metropolitana di Roma, da Parco di Centocelle a San Giovanni.

Le attività in oggetto dovranno essere eseguite da Vostri tecnici specializzati e dedicati e saranno documentate attraverso la redazione di report mensili sull'applicazione del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i..

Dette attività saranno da Voi espletate in piena autonomia professionale e senza alcun vincolo di subordinazione, ma sempre in attuazione delle indicazioni della scrivente società e, per essa, del Direttore Tecnico, Ing. Luigi Napoli.

2. DURATA

Le attività oggetto del presente incarico saranno avviate alla data del 1° gennaio 2012 e dovranno concludersi entro e non oltre il 31 dicembre 2012.

Roma Metropolitane si riserva comunque il diritto di recedere ad nutum dal contratto in qualsiasi momento, anche qualora questo abbia avuto un principio di esecuzione, salvo il Vostro diritto al pagamento delle sole attività regolarmente eseguite, restando escluso il riconoscimento di qualsiasi somma a titolo di spese sostenute e/o mancato guadagno.

3. CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

Il corrispettivo globale ed onnicomprensivo per le attività oggetto del presente incarico resta fissato in Euro 39.000,00 (Euro trentanovemila/00) oltre IVA, di cui Euro 2.000,00 (Euro duemila/00) per oneri della sicurezza.

Tale corrispettivo, rinveniente da un importo mese/cantiere pari ad Euro 812,50 (Euro ottocentododici/50), deve intendersi suddiviso come segue:

- Euro 9.750,00 (Euro novemilasettecentocinquanta/00) per le attività relative al cantiere dell'Adeguamento del Nodo di Termini Metro "A" - Metro "B";
- Euro 9.750,00 (Euro novemilasettecentocinquanta/00) per le attività relative al cantiere del Sistema di Trasporto Pubblico a servizio dei corridoi Eur Tor de' Cenci ed Eur Laurentina-Tor Pagnotta;



ROMA
METROPOLITANE

- Euro 9.750,00 (Euro novemilasettecentocinquanta/00) per le attività relative al cantiere del Prolungamento della diramazione della Linea B1 da piazza Conca d'Oro a piazzale Ionio;
- Euro 9.750,00 (Euro novemilasettecentocinquanta/00) per le attività relative al cantiere della Linea C, da Parco di Centocelle a San Giovanni.

Il corrispettivo sopra indicato Vi sarà liquidato in rate mensili, a mezzo bonifico bancario, a 30 giorni d.f.f.m.. A tal fine la Vostra Società emetterà 4 fatture separate, che dovranno riportare l'indicazione del CIG ZC802EBBA9 ed il numero di ordine indicato in prima pagina nonché i cantieri cui le attività si riferiscono.

Tali fatture, che dovranno riportare le Vostre coordinate bancarie - IBAN, potranno essere emesse solo subordinatamente alla verifica del corretto espletamento delle attività da parte del Responsabile della Direzione Tecnica, Ing. Luigi Napoli, e al rilascio dell'autorizzazione a fatturare da parte del medesimo.

Non verrà accettato alcun titolo di credito che non sia accompagnato dall'autorizzazione a fatturare, come da modello allegato al presente incarico, sottoscritta dal predetto Responsabile.

In caso di ritardo nei pagamenti verrà applicato un tasso di interesse pari al tasso legale maggiorato di un punto percentuale.

Eventuali spese ulteriori saranno a Vostro carico, non essendo previsto alcun rimborso spese.

4. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., con la sottoscrizione del presente contratto Voi assumete tutti gli obblighi previsti in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari scaturenti dalle prestazioni contrattuali. In particolare, per le transazioni di cui al presente incarico Voi dovrete quindi utilizzare un conto corrente bancario o postale, acceso presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicato anche non in via esclusiva a detto contratto. Gli estremi identificativi del conto corrente nonché la generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul medesimo dovranno essere comunicati alla scrivente a mezzo fax compilando l'allegato modulo e restituendolo contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto ovvero entro e non oltre i successivi 7 giorni da tale data, menzionando esplicitamente il codice CIG e il numero di ordine del contratto medesimo.

Tutti i movimenti finanziari rinvenienti dall'incarico in oggetto dovranno essere registrati su tale conto corrente e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai fini di tale tracciabilità gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione che verrà posta in essere, il codice identificativo (CIG) ZC802EBBA9.

In caso di inadempimento agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. da parte della Vostra Società verranno applicate le sanzioni di cui all'art. 6 della legge medesima.



ROMA
METROPOLITANE

5. PENALI

Nell'eventualità che le attività in oggetto dovessero risultare non soddisfacenti o non conformi alle prescrizioni di cui al presente incarico, Roma Metropolitane provvederà ad inviare formale contestazione scritta, anche a mezzo telefax, che dovrà essere oggetto di controdeduzioni entro e non oltre 5 giorni. Esaminate tali controdeduzioni, la scrivente formulerà delle direttive cui dovrete conformarVi, a partire dal giorno seguente al ricevimento delle stesse.

Nell'ipotesi di mancate e/o non idonee giustificazioni o di mancata attuazione delle direttive di cui sopra, la scrivente applicherà una penale pari ad Euro 500,00 (Euro cinquecento/00), fermo restando quanto eventualmente dovuto a titolo di maggior danno.

Qualora l'importo delle penali applicate sia pari al 10% del corrispettivo di cui sopra, la scrivente potrà procedere alla risoluzione del contratto in Vostro danno senza la necessità di preventiva messa in mora.

6. SICUREZZA

Con la sottoscrizione del presente incarico Vi impegnate al rispetto dell'allegato fascicolo informativo redatto ai sensi della normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Parimenti Vi impegnate ad impiegare per l'esecuzione delle attività oggetto del presente incarico esclusivamente personale assicurato contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL.

7. RISERVATEZZA

Con l'accettazione del presente incarico, Vi impegnate irrevocabilmente a non divulgare ad alcuno elementi di qualsiasi genere o natura relativi alla scrivente società di cui doveste venire a conoscenza in virtù del presente incarico.

Parimenti, Vi impegnate a non pubblicare alcun documento di qualsivoglia natura che utilizzi in tutto o in parte informazioni acquisite in virtù del presente incarico, tranne quanto eventualmente autorizzato per iscritto da Roma Metropolitane.

8. RISPETTO CODICE ETICO E MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D. LGS. 231/01 S.M.I.

Roma Metropolitane s.r.l. respinge e censura le condotte non conformi ai principi ispiratori e alle regole dettate dal Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato ai sensi del D. Lgs. 231/01 s.m.i. e dal Codice Etico.

Pertanto, con la sottoscrizione del presente incarico, dichiarate di:

- impegnarVi a non adottare, nei confronti di dipendenti, dirigenti, amministratori o qualsiasi altro soggetto operante per conto della scrivente, alcun comportamento che costringa o induca i medesimi soggetti a commettere i reati di cui al D. Lgs. 231/01 s.m.i. e/o a violare le regole e le prescrizioni del Codice Etico e/o a tenere comportamenti non conformi ai principi espressi nel Modello organizzativo;
- essere a conoscenza che ogni inosservanza o violazione di tale impegno costituisce un inadempimento grave degli obblighi di cui al presente incarico e legittima Roma Metropolitane a risolvere il medesimo incarico con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti



ROMA
METROPOLITANE

dell'art. 1456 del Codice Civile, fermo restando il risarcimento dei danni eventualmente causati alla società quali, a mero titolo esemplificativo, quelli derivanti dall'applicazione alla medesima delle sanzioni previste dal citato Decreto.

Atti e documenti rilevanti sono resi disponibili sul sito web della scrivente, all'indirizzo www.romametropolitane.it, nella sezione "Documentazione Società/Corporate Governance" ferma restando la facoltà di visionarne copia presso gli uffici di Roma Metropolitane. Richieste di informazioni o ulteriori quesiti possono essere rivolti all'Area Internal Auditing via fax al 06.454640111.

9. CLAUSOLA DI IMPEGNO

Con l'accettazione del presente incarico Vi impegnate a fornire tempestivamente tutte le informazioni in merito all'incarico medesimo che Vi venissero eventualmente richieste dagli organi di controllo di Roma Metropolitane (Collegio Sindacale, Organismo di Vigilanza) nell'esercizio delle loro funzioni, come previste dalla normativa vigente.

10. FORO COMPETENTE

Ogni controversia che dovesse insorgere in merito allo svolgimento delle attività affidate, se non risolta in via bonaria, sarà devoluta alla cognizione esclusiva dell'Autorità Giudiziaria ordinaria del competente Foro di Roma.

Vogliate restituire alla scrivente un originale del presente incarico, debitamente sottoscritto da soggetto munito dei necessari poteri di firma, unendo copia dell'atto con il quale i poteri medesimi sono stati conferiti.

Distinti saluti

L'Amministratore Delegato
Federico Bortol

Firma per accettazione

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c. si dichiara di conoscere e contestualmente si approvano specificamente le clausole di cui ai seguenti articoli del presente contratto: art. 2, ultimo comma (Recesso anticipato), art. 3 (Corrispettivo e pagamenti), art. 5 (Penali), art. 8 (Rispetto del Codice Etico e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex d.lgs. n. 231/01 e s.m.i.) e art. 10 (Foro competente).

Firma per accettazione



ROMA
METROPOLITANE

Allegati:

- Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- Modello MAF;
- Fascicolo informativo redatto ai sensi della normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Modulo per la dichiarazione sulla tracciabilità finanziaria.

LEG/nm