



Il numero dell'Ordine d'Acquisto 3110000358 deve essere apposto sulla fattura e sulla documentazione correlata.

Roma Metropolitane  
REGISTRO UFFICIALE  
USCITA - 0026921 - 30/12/2011 -

Spett.le  
Studio legale Vinti & Associati  
Via Emilia, 88  
00187 Roma

**Oggetto: Incarico di assistenza e consulenza legale in merito alle problematiche giuridiche scaturenti dalla realizzazione dei procedimenti relativi alla Linea B1 Bologna/Conca d'Oro, Linea B1 Conca d'Oro/Jonio, Concessione parcheggi Annibaliano e Conca d'Oro, Concessione Linea Rebibbia/Casal Monastero, Intervento AMLA 5, Sistema di trasporto Eur/Tor dé Cenci e Nodo di Termini.**

Con nota prot. RM n. 22228 del 25 ottobre 2011, allegata sub 1, la scrivente ha richiesto a codesto Studio di comunicare la propria eventuale disponibilità ad espletare le attività di assistenza e consulenza legale in merito ai procedimenti in oggetto, rappresentando che per le suddette attività avrebbe potuto corrispondere un importo omnicomprensivo pari ad euro 150.000,00.

Al riguardo, con nota del 7 novembre 2011, acquisita al prot. RM n. 23572 del 14 novembre u.s. ed allegata sub 2, lo Studio Vinti ha comunicato la propria disponibilità a proseguire l'attività di assistenza e consulenza alle condizioni economiche proposte dalla scrivente.

Stante quanto sopra siamo, dunque, con la presente a conferirVi l'incarico di svolgere le predette attività di assistenza e consulenza legale alle condizioni sotto indicate.

### 1. Tempi di svolgimento delle attività

Le attività di cui al presente incarico decorrono dall'1 gennaio 2012 e si concluderanno il 31 dicembre 2012.

Le suddette attività dovranno da Voi essere espletate in piena autonomia professionale, con completa assunzione delle responsabilità derivanti dagli obblighi di legge e senza alcun vincolo di subordinazione.

Roma Metropolitane si riserva comunque il diritto di recedere ad nutum dal presente contratto in qualsiasi momento, anche qualora questo abbia avuto un principio di esecuzione, salvo il Vs. diritto al pagamento delle sole attività regolarmente eseguite, restando escluso il riconoscimento di qualsivoglia somma a titolo di spese sostenute e/o mancato guadagno.

### 2. Corrispettivo

Pagina 1 / 3



ROMA  
CAPITALE

ROMA METROPOLITANE s.r.l. (Società per la realizzazione delle Metropolitane della Città di Roma a r.l.)  
Sede: via Tuscolana 171/173 - 00182 Roma - Tel. 06.454640100 - Fax 06.454640111  
Cap. Soc. Euro 1.000.000,00 i.v. - C.F., P. IVA e Reg. Impr. 05397401000 - R.E.A. 883542 Roma  
Società unipersonale soggetta a direzione e coordinamento da parte di Roma Capitale





ROMA  
METROPOLITANE

Per lo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico viene fissato un corrispettivo globale ed omnicomprensivo pari ad Euro 150.000,00 (Euro centocinquantamila/00), oltre IVA e contributi se dovuti per legge.

I relativi pagamenti avverranno in rate trimestrali posticipate, a mezzo bonifico bancario, entro 120 giorni d.f.f.m., previa verifica nei Vostri confronti, della regolarità fiscale di cui all'art. 48 bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602 e s.m.i. per come prevista dal Decreto 18 gennaio 2008 n. 40 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In particolare, la fatture potranno da Voi essere emesse, subordinatamente alla verifica del corretto espletamento delle attività da parte del Responsabile dell'Area Affari Legali e Contratti della scrivente e al rilascio dell'autorizzazione a fatturare da parte dello stesso.

Non verrà accettato alcun titolo di credito che non sia accompagnato dall'autorizzazione a fatturare, come da modello allegato al presente incarico, sottoscritto dal predetto Responsabile.

Le fatture dovranno riportare l'indicazione del numero di ordine indicato in prima pagina, nonché delle Vs. coordinate bancarie.

Qualsiasi ulteriore spesa oltre l'importo sopra indicato sarà a Vs. carico, non essendo previsto alcun rimborso spese.

### **3. Riservatezza**

Con l'accettazione del presente incarico, Vi impegnate irrevocabilmente a non divulgare ad alcuno elementi di qualsiasi genere o natura relativi ai documenti esaminati nell'espletamento del presente incarico. Parimenti, Vi impegnate a non pubblicare alcun documento di qualsivoglia natura che utilizzi in tutto o in parte informazioni acquisite in virtù del presente incarico, tranne quanto eventualmente autorizzato per iscritto da Roma Metropolitane.

### **4. Controversie**

Ogni controversia che dovesse insorgere in merito allo svolgimento delle attività affidate, se non risolta in via bonaria, sarà devoluta alla cognizione esclusiva dell'Autorità Giudiziaria ordinaria del competente Foro di Roma.

### **5. Qualificazione giuridica dell'incarico**

Tutte le prestazioni dedotte nel presente incarico sono, ad ogni effetto, configurate come prestazioni di lavoro autonomo, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 2222 ss. del codice civile. Esse, quindi, non implicano alcun rapporto di dipendenza e non sono riferibili, ad alcun effetto di legge, neppure implicito, al rapporto di lavoro subordinato ed alle vigenti disposizioni in materia previdenziale ed assistenziale.

### **6. Rispetto codice etico e modello di organizzazione, gestione e controllo ex d. lgs. n. 231/01 s.m.i.**

Roma Metropolitane s.r.l. respinge e censura le condotte non conformi ai principi ispiratori e



ROMA  
METROPOLITANE

alle regole dettate dal Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato ai sensi del D. Lgs. 231/01 s.m.i. e dal Codice Etico.

Pertanto, con la sottoscrizione del presente incarico, dichiarate di:

- impegnarVi a non adottare, nei confronti di dipendenti, dirigenti, amministratori o qualsiasi altro soggetto operante per conto della scrivente, alcun comportamento che costringa o induca i medesimi soggetti a commettere i reati di cui al D. Lgs. 231/01 s.m.i. e/o a violare le regole e le prescrizioni del Codice Etico e/o a tenere comportamenti non conformi ai principi espressi nel Modello organizzativo;
- essere a conoscenza che ogni inosservanza o violazione di tale impegno costituisce un inadempimento grave degli obblighi di cui al presente incarico e legittima Roma Metropolitane a risolvere il medesimo incarico con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, fermo restando il risarcimento dei danni eventualmente causati alla società quali, a mero titolo esemplificativo, quelli derivanti dall'applicazione alla medesima delle sanzioni previste dal citato Decreto.

Atti e documenti rilevanti sono resi disponibili sul sito web della scrivente, all'indirizzo [www.romametropolitane.it](http://www.romametropolitane.it), nella sezione "Documentazione Società/Corporate Governance" ferma restando la facoltà di visionarne copia presso gli uffici di Roma Metropolitane. Richieste di informazioni o ulteriori quesiti possono essere rivolti all'Area Internal Auditing via fax al 06.454640111.

## 7. Clausola di impegno

Con l'accettazione del presente incarico Voi vi impegnate a fornire tempestivamente tutte le informazioni in merito all'incarico medesimo che Vi dovessero essere eventualmente richieste dagli organi di controllo di Roma Metropolitane (Collegio Sindacale, Organismo di Vigilanza) nell'esercizio delle loro funzioni, come previste dalla normativa vigente.

Vogliate ritornarci il secondo originale del presente incarico sottoscritto in segno di benessere ed accettazione.

Distinti saluti.

L'Amministratore Delegato  
Federico Bortol

Firma per conferma e accettazione

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c. si dichiara di conoscere e contestualmente si approvano i seguenti articoli del presente incarico: art. 1, comma 3 (Recesso anticipato), art. 2 (Corrispettivo) e art. 5 (Qualificazione giuridica dell'incarico).

Firma per conferma e accettazione

Leg/am