ROMA METROPOLITANE

Roma Metropolitane
REGISTRO UFFICIALE
USCITA - 0023678 - 24/12/2012 -

AGP
AFC
LEG

Il numero dell'Ordine d'Acquisto 3120000206 deve essere apposto sulla fattura e sulla documentazione correlata.

Roma Metropolitane
REGISTRO UFFICIALE
INGRESSO - 0000761 - 18/01/2013 -

Spett.le
PENTAPRIMUS S.r.l.
Via Salaria, 1259
00138 Roma

Oggetto: Contratto avente ad oggetto il noleggio per il 2013 di uno scanner modello Canon DR-7090C e relativa assistenza tecnica - CIG Z5607C219F.

Premesso:

- che Roma Metropolitane S.r.l. ha la necessità di noleggiare per l'anno 2013 uno scanner per la scansione della documentazione aziendale;

- che la Vostra Società ha noleggiato alla scrivente negli ultimi 4 anni uno scanner modello Canon DR-7090C;

- che la Responsabile dell'Area Personale, Affari Generali e Acquisti della scrivente, Dott.ssa Fabiola Iacobucci, che sigla il presente incarico anche ad attestazione di quanto riportato nei presenti punti delle premesse, ha asseverato la specifica professionalità da Voi posseduta, richiedendo che Vi venisse conferito l'incarico di noleggio per il 2013 dello stesso apparecchio scanner sopra menzionato, anche al fine di ottenere un contenimento dei costi;

- che, a tal fine, è stata acquisita al prot. RM 23141 del 17 dicembre 2012 la Vostra migliore offerta, allegata al presente incarico per costituirne parte integrante e sostanziale tranne per quanto ivi diversamente regolamentato;

tutto ciò premesso e considerato, Roma Metropolitane S.r.l. Vi conferisce il presente incarico alle condizioni di seguito indicate.

1. OGGETTO E MODALITA' DI ESECUZIONE

Il presente incarico ha per oggetto il noleggio di un'apparecchiatura scanner modello Canon DR-7090C comprensivo dell'assistenza tecnica con l'esclusione dei materiali di consumo (rullini presa carta, lampade, ecc.).

Il presente incarico si svilupperà in piena autonomia professionale e senza alcun vincolo di subordinazione, in collaborazione con le strutture interne, ma sempre in attuazione delle indicazioni della scrivente società e per essa della Responsabile dell'Area Personale, Affari Generali ed Acquisti.

ROMA CAPITALE

ROMA METROPOLITANE s.r.l. (Società per la realizzazione delle Metropolitane della Città di Roma a r.l.)
Sede: via Tuscolana 171/173 - 00182 Roma - Tel. 06.454640100 - Fax 06.454640111
PEC: protocollo@pec.romametropolitane.it
Cap. Soc. Euro 2.500.000,00 i.v. - C.F., P. IVA e Reg. Impr. 05397401000 - R.E.A. 883542 Roma
Società unipersonale soggetta a direzione e coordinamento da parte di Roma Capitale

ROMA
METROPOLITANE

2. DURATA DELL'INCARICO

Il nolo dell'apparecchiatura oggetto del presente incarico avrà inizio l'1 gennaio 2013 e si concluderà il 31 dicembre 2013.

Alla scadenza del presente incarico, e senza necessità di comunicare alcun recesso, dovranno intendersi automaticamente risolti i reciproci impegni assunti.

Roma Metropolitane S.r.l. si riserva comunque il diritto di recedere ad nutum dal contratto in qualsiasi momento, anche qualora questo abbia avuto un principio di esecuzione, salvo il Vostro diritto al pagamento delle sole attività regolarmente eseguite, restando escluso il riconoscimento di qualsiasi somma a titolo di spese sostenute e/o mancato guadagno.

3. CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il canone mensile per la macchina scanner modello CANON DR-7090C è stabilito in Euro 129,60 (Euro centoventinove/60) oltre IVA.

Il corrispettivo globale e omnicomprensivo, quindi, per l'intera durata del noleggio risulta pari ad Euro 1.555,20 (Euro millecinquecentocinquantacinque/20) oltre IVA.

Il pagamento degli importi a Voi spettanti avverrà con cadenza mensile, a mezzo bonifico bancario a 120 giorni d.f.f.m..

Le relative fatture potranno da Voi essere emesse solo subordinatamente alla verifica del corretto espletamento delle prestazioni di cui in oggetto e alla autorizzazione a fatturare da parte della Responsabile dell'Area Personale, Affari Generali e Acquisti.

Non verrà accettato alcun titolo di credito che non sia accompagnato dalla autorizzazione a fatturare sottoscritta dal predetto Responsabile come da modello allegato al presente incarico.

Le fatture dovranno riportare il numero di CIG Z5607C219F e il numero del contatto indicato nella presente, nonché le Vostre coordinate bancarie.

In caso di ritardo nei pagamenti sarà applicato un tasso di interesse pari al tasso legale maggiorato di un punto percentuale.

Qualsiasi ulteriore spesa oltre l'importo del corrispettivo come sopra indicato sarà a Vostro carico non essendo previsto alcun rimborso.

4. PENALI

Nell'eventualità che il servizio di cui in oggetto dovesse risultare non soddisfacente o non conforme alle prescrizioni di cui al presente incarico, Roma Metropolitane provvederà ad inviare formale contestazione scritta, anche a mezzo telefax, che dovrà essere oggetto di controdeduzioni entro e non oltre 5 giorni.

Nell'ipotesi di mancate e/o non idonee giustificazioni la scrivente, fermo restando quanto eventualmente dovuto a titolo di maggior danno, applicherà una penale pari ad Euro 50,00

ROMA
METROPOLITANE

(cinquanta/00).

5. TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., con la sottoscrizione del presente contratto Voi assumete tutti gli obblighi previsti in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari scaturenti dalle prestazioni contrattuali. In particolare, per le transazioni di cui al presente incarico Voi dovrete quindi utilizzare un conto corrente bancario o postale, acceso presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicato anche non in via esclusiva a detto contratto. Gli estremi identificativi del conto corrente nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul medesimo dovranno essere comunicati alla scrivente a mezzo fax compilando l'allegato modulo e restituendolo contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto ovvero entro e non oltre i successivi 7 giorni da tale data, menzionando esplicitamente il codice CIG e il numero di ordine del contratto medesimo.
Tutti i movimenti finanziari rinvenienti dall'incarico in oggetto dovranno essere registrati su tale conto corrente e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai fini di tale tracciabilità gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione che verrà posta in essere, il codice identificativo (CIG) Z5607C219F.

In caso di inadempimento agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. da parte della Vostra Società verranno applicate le sanzioni di cui all'art. 6 della legge medesima.

6. DIVIETO DI SUBAFFIDAMENTO

Resta espressamente convenuto che le attività oggetto del presente incarico non potranno essere subaffidate a terzi. In caso di violazione di tale divieto, ferma restando ogni Vostra responsabilità in relazione alle attività eseguite da terzi, il presente incarico si intenderà risolto di diritto senza necessità di alcuna preventiva pronuncia del giudice competente, alla quale risoluzione conseguirà il pieno riconoscimento dei danni subiti da Roma Metropolitane.

7. RISPETTO CODICE ETICO E MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D. LGS. 231/01 S.M.I.

Roma Metropolitane s.r.l. respinge e censura le condotte non conformi ai principi ispiratori e alle regole dettate dal Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato ai sensi del D. Lgs. 231/01 s.m.i. e dal Codice Etico.

Pertanto, con la sottoscrizione del presente incarico, dichiarate di:
- impegnarVi a non adottare, nei confronti di dipendenti, dirigenti, amministratori o qualsiasi altro soggetto operante per conto della scrivente, alcun comportamento che costringa o induca i medesimi soggetti a commettere i reati di cui al D. Lgs. 231/01 s.m.i. e/o a violare le regole e le prescrizioni del Codice Etico e/o a tenere comportamenti non conformi ai principi espressi nel Modello organizzativo;
- essere a conoscenza che ogni inosservanza o violazione di tale impegno costituisce un inadempimento grave degli obblighi di cui al presente incarico e legittima Roma Metropolitane a risolvere il medesimo incarico con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti

ROMA
METROPOLITANE

dell'art. 1456 del Codice Civile, fermo restando il risarcimento dei danni eventualmente causati alla società quali, a mero titolo esemplificativo, quelli derivanti dall'applicazione alla medesima delle sanzioni previste dal citato Decreto.
Atti e documenti rilevanti sono resi disponibili sul sito web della scrivente, all'indirizzo www.romametropolitane.it, nella sezione "Documentazione Società/Corporate Governance" ferma restando la facoltà di visionarne copia presso gli uffici di Roma Metropolitane. Richieste di informazioni o ulteriori quesiti possono essere rivolti all'Area Internal Auditing via fax al 06.454640111.

8. RISERVATEZZA

Con l'accettazione del presente incarico, Vi impegnate irrevocabilmente a non divulgare ad alcuno elementi di qualsiasi genere o natura relativi alla scrivente società di cui doveste venire a conoscenza in virtù del presente incarico.

9. SICUREZZA

Con la sottoscrizione del presente incarico Vi impegnate al rispetto del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali redatto ai sensi del d.lgs. n. 81/08 e s.m.i..
Parimenti, Vi impegnate ad impiegare per l'esecuzione delle attività oggetto del presente incarico, esclusivamente personale assicurato contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL.

10. CLAUSOLA DI IMPEGNO

Con l'accettazione del presente incarico Vi impegnate a garantire tempestivamente tutte le informazioni in merito all'incarico medesimo che Vi venissero eventualmente richieste dagli organi di controllo di Roma Metropolitane S.r.l. (Collegio Sindacale, Organismo di Vigilanza) nell'esercizio delle loro funzioni, come previste dalla normativa vigente.

11. CONTROVERSIE

Ogni controversia che dovesse insorgere in merito allo svolgimento delle attività affidate, se non risolta in via bonaria, sarà devoluta alla cognizione esclusiva dell'Autorità Giudiziaria ordinaria del competente Foro di Roma.

Distinti saluti

Il Direttore Generale
Ing. Luigi Napoli

PENTAPRIMUS SRL
Firma per accettazione
Direttore Generale
Maurizio Basile

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c. si dichiara di conoscere e contestualmente si approvano specificamente le clausole di cui ai seguenti articoli del presente contratto: art. 2, ultimo comma (Recesso anticipato), art. 4 (Penali), art. 6 (Divieto di subaffidamento) e art. 11 (Foro competente).

PENTAPRIMUS SRL
Firma per accettazione
Direttore Generale
Maurizio Basile

ROMA
METROPOLITANE

Allegati:
- Offerta prot. RM 23141 del 17 dicembre 2012;
- Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- Modello MAF;
- Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali.

LEG/nm