

SI
AFC
GEG



ROMA
METROPOLITANE

Roma Metropolitane
REGISTRO UFFICIALE
USCITA - 0002127 - 12/02/2013 -

Roma Metropolitane
REGISTRO UFFICIALE
INGRESSO - 0003811 - 08/03/2013 -

**Il numero dell'Ordine d'Acquisto 3130000017
deve essere apposto sulla fattura e sulla
documentazione correlata.**

Spett.le
Label Informatica S.r.l.
Viale Angelico, 38
00195 Roma

**Oggetto: Incarico avente ad oggetto la manutenzione e l'aggiornamento del
Software "GFI Mail Defense" fino al 31 gennaio 2014 - CIG Z2A085A5FE.**

Premesso:

- che Roma Metropolitane S.r.l. ha la necessità di affidare la manutenzione e l'aggiornamento del software "GFI Mail Defense" in uso presso la propria sede in Roma, via Tuscolana nn. 171/173;
- che, al fine dell'esecuzione delle attività in oggetto, la Vostra società ha presentato la sua migliore offerta con nota prot. PV-LI-2013-42 del 18 gennaio 2013, acquisita al prot. RM n. 1294 in data 28 gennaio 2013 ed allegata al presente incarico sottoscritta in originale per costituirne parte integrante e sostanziale, tranne per quanto ivi diversamente regolamentato;
- che il Responsabile dell'Area Sistemi Informativi della scrivente, Sig. Andrea Spaziani, che sigla il presente incarico anche ad attestazione di quanto riportato nei presenti punti delle premesse, ha richiesto che Vi venisse conferito l'incarico per le attività in argomento.

Tutto ciò premesso, Roma Metropolitane S.r.l. Vi conferisce il presente incarico alle condizioni di seguito specificate.

Art. 1 Oggetto e durata dell'incarico

Oggetto del presente incarico è la manutenzione e l'aggiornamento del "Software GFI Mail Defense" - con particolare riferimento ai prodotti MEMSECMREN 250-499 1Y, KASPREN 250-499 1Y, MCFEEREN 250-499 1Y - in uso presso la sede di Roma Metropolitane S.r.l. sita in Roma, via Tuscolana nn. 171/173, così come specificato nell'offerta sopra citata.

Tale manutenzione avrà inizio a far data dalla sottoscrizione del presente incarico e si concluderà entro il 31 gennaio 2014.

Pagina 1 / 4

g
AS
Q



ROMA
CAPITALE

ROMA METROPOLITANE s.r.l. (Società per la realizzazione delle Metropolitane della Città di Roma a r.l.)
Sede: via Tuscolana 171/173 - 00182 Roma - Tel. 06.454640100 - Fax 06.454640111
PEC: protocollo@pec.romametropolitane.it
Cap. Soc. Euro 2.500.000,00 i.v. - C.F., P. IVA e Reg. Impr. 015397401000 - R.E.A. 8883542 Roma
Società unipersonale soggetta ad direzione e coordinamento da parte di Roma Capitale





Roma Metropolitane si riserva, comunque, il diritto di recedere ad nutum dal contratto in qualsiasi momento, anche qualora questo abbia avuto un principio di esecuzione, salvo il Vostro diritto al pagamento delle sole attività regolarmente eseguite, restando escluso il riconoscimento di qualsiasi somma a titolo di spese sostenute e/o mancato guadagno.

Art. 2 Corrispettivo e modalità di pagamento

Il corrispettivo totale e onnicomprensivo per quanto oggetto del presente incarico, stabilito in Euro 2.402,50 (Euro duemilaquattrocentodieci/50) oltre IVA, Vi sarà liquidato in un'unica soluzione anticipata, a mezzo bonifico bancario, a 60 giorni d.f.f.m..

La fattura dovrà riportare l'indicazione del CIG Z2A085A5FE e del numero di ordine indicato in prima pagina, nonché delle Vostre coordinate bancarie.

Qualsiasi ulteriore spesa oltre l'importo del corrispettivo come sopra indicato sarà a Vostro carico, non essendo previsto alcun rimborso.

Art. 3 Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., con la formalizzazione dell'incarico in oggetto Voi assumete tutti gli obblighi previsti in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari scaturenti dalle prestazioni contrattuali. In particolare, per le transazioni di cui al presente incarico Voi dovrete quindi utilizzare un conto corrente bancario o postale, acceso presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicato anche non in via esclusiva a detto contratto. Gli estremi identificativi del conto corrente nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul medesimo dovranno essere comunicati alla scrivente al ricevimento della presente - ovvero entro e non oltre i 7 (sette) giorni successivi, menzionando esplicitamente il codice CIG Z2A085A5FE e il numero di ordine del contratto medesimo.

Tutti i movimenti finanziari rinvenienti dall'incarico in oggetto dovranno essere registrati su tale conto corrente e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai fini di tale tracciabilità gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione che verrà posta in essere, il codice identificativo (CIG) Z2A085A5FE.

In caso di inadempimento agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. da parte della Vostra Società verranno applicate le sanzioni di cui all'art. 6 della legge medesima.

Art. 4 Rispetto del Codice Etico e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo di Roma Metropolitane ex d.lgs. n. 231/01 e s.m.i..

Roma Metropolitane s.r.l. respinge e censura le condotte non conformi ai principi ispiratori e alle regole dettate dal Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato ai sensi del D.



**ROMA
METROPOLITANE**

Lgs. 231/01 s.m.i. e dal Codice Etico.

Pertanto, con la formalizzazione dell'incarico in oggetto, dichiarate di:

- impegnarVi a non adottare, nei confronti di dipendenti, dirigenti, amministratori o qualsiasi altro soggetto operante per conto della scrivente, alcun comportamento che costringa o induca i medesimi soggetti a commettere i reati di cui al D. Lgs. 231/01 s.m.i. e/o a violare le regole e le prescrizioni del Codice Etico e/o a tenere comportamenti non conformi ai principi espressi nel Modello organizzativo;
- essere a conoscenza che ogni inosservanza o violazione di tale impegno costituisce un inadempimento grave degli obblighi di cui al presente incarico e legittima Roma Metropolitane a risolvere il medesimo incarico con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, fermo restando il risarcimento dei danni eventualmente causati alla società quali, a mero titolo esemplificativo, quelli derivanti dall'applicazione alla medesima delle sanzioni previste dal citato Decreto.

Atti e documenti rilevanti sono resi disponibili sul sito web della scrivente, all'indirizzo www.romametropolitane.it, nella sezione "Documentazione Società/Corporate Governance" ferma restando la facoltà di visionarne copia presso gli uffici di Roma Metropolitane. Richiesta di informazioni o ulteriori quesiti possono essere rivolti all'Area Internal Auditing via fax al 06.454640111.

5. Riservatezza

Con l'accettazione del presente incarico, Vi impegnate irrevocabilmente a non divulgare ad alcuno elementi di qualsiasi genere o natura relativi alla scrivente società di cui doveste venire a conoscenza in virtù del presente incarico.

Parimenti, Vi impegnate a non pubblicare alcun documento di qualsivoglia natura che utilizzi in tutto o in parte informazioni acquisite in virtù del presente incarico, tranne quanto eventualmente autorizzato per iscritto da Roma Metropolitane S.r.l..

Art. 6 Trasparenza

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 18 del decreto legge 22 giugno 2012, n. 83, recante "Misure urgenti per la crescita del Paese", successivamente convertito nella legge n. 134 del 7 agosto 2012, il presente incarico sarà pubblicato sul sito internet aziendale nella sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito".

Art. 7 Clausola di impegno

Con la formalizzazione dell'incarico in oggetto Vi impegnate a fornire tempestivamente tutte le informazioni in merito all'incarico medesimo che Vi venissero eventualmente richieste dagli organi di controllo di Roma Metropolitane (Collegio Sindacale, Organismo di Vigilanza) nell'esercizio delle loro funzioni, come previste dalla normativa vigente.



ROMA
METROPOLITANE

Art. 8 Foro competente

Ogni controversia che dovesse insorgere in merito allo svolgimento della manutenzione oggetto del presente incarico, se non risolta in via bonaria, sarà devoluta alla cognizione esclusiva dell'Autorità Giudiziaria ordinaria del competente Foro di Roma.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale
Ing. Luigi Napoli

Firma per accettazione

Label Informatica s.r.l.
Presidente del Consiglio
d'Amministrazione

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c. si dichiara di conoscere e contestualmente si approvano specificatamente le clausole di cui ai seguenti articoli del presente incarico: art. 1, ultimo comma (Recesso anticipato), art. 2 (Corrispettivo e modalità di pagamento), art. 4 (Rispetto del Codice Etico e Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo di Roma Metropolitane), art 7 (Clausola di impegno) e art. 8 (Foro competente).

Firma per accettazione

Label Informatica s.r.l.
Presidente del Consiglio
d'Amministrazione

Allegati:

- Offerta prot. RM n. 1294 del 28 gennaio 2013;
- Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/03;
- Dichiarazione sulla Tracciabilità dei flussi.

Leg/gp