



Roma Metropolitane  
REGISTRO UFFICIALE  
USCITA - 0000207 - 04/01/2012 -

**Consegnato a mano**

UET  
APC  
AGP

Roma Metropolitane  
REGISTRO UFFICIALE  
INGRESSO - 0000620 - 11/01/2012 -

Spett.le  
Orienta S.p.A.  
Viale L. Schiavonetti, 270/300  
00173 Roma  
Fax: 06/72439439

**Oggetto: Contratto quadro avente ad oggetto il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo - CIG 3386723C38. Contratto quadro n. 4110000001.**

Facendo seguito all'aggiudicazione definitiva delle attività nei Vostri confronti come da nota prot. RM n. 24692 del 29 novembre 2011, con la presente Vi conferiamo il conseguente contratto quadro alle condizioni indicate nella lettera di invito prot. RM n. 21535 del 13 ottobre 2011 nonché nella Vostra offerta acquisita al prot. RM n. 22813 del 4 novembre 2011, qui da intendersi integralmente richiamate per costituire parte integrante e sostanziale del predetto contratto.

## 1. OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente contratto quadro ha per oggetto il servizio di somministrazione di lavoro di figure professionali da impiegare con contratto di somministrazione a tempo determinato presso Roma Metropolitane, con inquadramenti riferiti al vigente contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) Trasporto merci e Logistica.

Il servizio deve comprendere l'attività di ricerca, selezione, formazione e sostituzione del personale.

Roma Metropolitane avrà facoltà di fare ricorso al servizio di somministrazione di lavoro temporaneo, per ragioni di carattere tecnico e organizzativo, nei casi in cui non possa fare fronte a situazioni di picchi lavorativi con il ricorso ai normali assetti produttivi aziendali.

I lavoratori somministrati verranno individuati con separati contratti di fornitura per l'intera durata del contratto. Le singole forniture di somministrazione di lavoro saranno a Voi richieste, di volta in volta, in ragione delle effettive necessità della scrivente Società.

Il servizio di somministrazione di lavoro dovrà essere da Voi svolto con la massima cura e nel rispetto della vigente normativa; in particolare dovranno essere osservati i principi e le

ROMA METROPOLITANE s.r.l. (Società per la realizzazione delle Metropolitane della Città di Roma a r.l.)  
Sede: via Tuscolana 171/173 - 00182 Roma - Tel. 06.454640100 - Fax 06.454640111  
Cap. Soc. Euro 1.000.000,00 i.v. - C.F., P. IVA e Reg. Impr. 05397401000 - R.E.A. 883542 Roma  
Società unipersonale soggetta a direzione e coordinamento da parte di Roma Capitale



sf  
AS  
M  
ALC



norme previsti dal D. Lgs. 10.09.03 n. 276 e dal CCNL Trasporto Merci e Logistica, oltre che le previsioni della lettera di invito.

Si riportano, nel seguito, le modalità di svolgimento del servizio.

Roma Metropolitane procederà, sulla base delle esigenze che si manifesteranno durante il periodo contrattuale, alla richiesta delle singole forniture di lavoro mediante apposita richiesta scritta a firma del Responsabile dell'Area Personale, Affari Generali e Acquisiti, Dott.ssa Fabiola Iacobucci, con un preavviso di 2 giorni lavorativi come da Vostra offerta.

Roma Metropolitane dovrà corredare ciascuna richiesta di lavoratore con le seguenti informazioni, che potranno anche essere anticipate telefonicamente, con fax o via e-mail:

- descrizione della professionalità richiesta, corrispondente categoria, settore di specializzazione e grado di esperienza necessario;
- modalità e durata presunta della prestazione lavorativa;
- sede ed orario di lavoro;
- dati relativi alla posizione e al tasso Inail applicato ai lavoratori inquadrati nella medesima categoria.

I prestatori di lavoro saranno adibiti alle mansioni e ai profili professionali previsti per i dipendenti del settore, in conformità a quanto previsto dal vigente CCNL e per le tipologie di utilizzo previste dalla normativa vigente in materia.

Il trattamento economico del lavoratore temporaneo sarà corrispondente a quello previsto dal vigente CCNL per i lavoratori dipendenti di pari categoria, ivi compresi gli eventuali miglioramenti economici derivanti dalle applicazioni contrattuali future.

Di seguito si riportano le tariffe orarie poste a base della procedura espresse in Euro, suddivise per livello e calcolate in relazione al CCNL applicato da Roma Metropolitane:

#### **CCNL Trasporto Merci e Logistica**

Livello	Tariffa Oraria
Quadro	21,79
1	20,46
2	18,80
3J	16,53
3S	16,98
4J	15,30
4S	15,72



La contribuzione previdenziale e assistenziale da Voi dovuta ai lavoratori sarà quella prevista per i dipendenti delle Aziende di somministrazione. La contribuzione Inail sarà quella riferita alla posizione comunicata nella scheda di richiesta fornitura.

Con la sottoscrizione del presente incarico Voi assumete l'obbligo di provvedere ad informare i prestatori di lavoro da somministrare di tutti i rischi connessi all'attività che il lavoratore medesimo svolgerà presso Roma Metropolitane, secondo quanto specificato nell'allegato "Fascicolo Informativo" allegato sub "A", relativo alle misure da adottare per eliminare i rischi derivanti dalle interferenze tra le concomitanti attività svolte nel medesimo luogo di lavoro.

Roma Metropolitane osserverà, nei confronti del prestatore di lavoro, tutti gli obblighi di protezione, informazione e formazione connessi all'attività lavorativa, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

Il personale da somministrare dovrà essere da Voi già istruito e formato in relazione alle competenze necessarie sulla base del profilo e della categoria di inquadramento.

È prevista la possibilità di fissare un periodo di prova, per ogni singola missione del lavoratore, pari a 1 giorno di effettivo lavoro per ogni 10 giorni di durata della missione. In ogni caso il periodo di prova non potrà essere inferiore a 2 giorni e superiore a 10 giorni.

Il lavoratore avrà diritto a prestare l'opera lavorativa per l'intero periodo di assegnazione, salvo il mancato superamento del periodo di prova o della sopravvenienza di una giusta causa di recesso o di sostituzione.

Il servizio di somministrazione di lavoro in oggetto dovrà comunque essere improntato ai principi previsti nel "Codice per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione ed inserimento di personale", adottato da Roma Metropolitane ed allegato sub "B" al presente contratto.

#### OBBLIGHI DELLE PARTI CONTRAENTI

In particolare, con la sottoscrizione del presente contratto Voi assumete l'obbligo:

- di provvedere alla somministrazione della professionalità richiesta da Roma Metropolitane entro il termine massimo di 2 giorni lavorativi tra la richiesta di fornitura e la presa di servizio del lavoratore;
- di corrispondere la retribuzione lorda dovuta al lavoratore entro il giorno 15 del mese successivo alla prestazione;
- di versare i contributi previdenziali per l'intero periodo di fornitura;



- di fornire a Roma Metropolitane copia delle buste paga dei lavoratori somministrati al fine di accertare la regolarità dell'inquadramento, della retribuzione e della contribuzione versata;
- di comunicare il nominativo del referente e del responsabile del servizio;
- di non subappaltare il servizio o cederlo a qualsiasi titolo.

Roma Metropolitane, dal canto suo, con l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo assume l'obbligo:

- di corredare ciascuna richiesta di fornitura con la descrizione della professionalità occorrente, le modalità e la durata della prestazione lavorativa, la sede di servizio ed i requisiti professionali minimi di accesso. Qualora lo ritenga necessario, Roma Metropolitane si riserva di individuare nominativamente i prestatori, tenendo conto delle esperienze lavorative pregresse acquisite dagli stessi presso l'azienda;
- di versare direttamente, in caso di Vostro inadempimento, al prestatore di lavoro ed all'Ente Previdenziale, rispettivamente, le retribuzioni ed i contributi da Voi dovuti ai prestatori di lavoro, ferma restando l'azione di rivalsa nei Vostri confronti.

#### SOSTITUZIONE DEL LAVORATORE

Nel caso in cui le prestazioni di lavoro temporaneo non fossero adeguate a quanto richiesto da Roma Metropolitane o conformi a quanto previsto nel presente contratto, ovvero nel caso di interruzione della prestazione per causa imputabile a Voi o al lavoratore, Voi dovete sostituire il lavoratore entro 2 giorni lavorativi dalla richiesta di Roma Metropolitane.

Voi vi impegnate, altresì, a sostituire il lavoratore, con le medesime modalità di cui sopra, nel caso di assenze del medesimo per ferie e malattie che superino il 10% della durata del singolo contratto di fornitura. In tal caso Roma Metropolitane dovrà corrispondere soltanto il costo delle ore effettivamente lavorate.

La mancata sostituzione del personale assente, così come reiterate interruzioni delle prestazioni, saranno motivo di risoluzione contrattuale.

#### SEGRETO D'UFFICIO E OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Il personale assegnato al servizio di Roma Metropolitane dovrà mantenere il segreto su fatti e circostanze riguardanti il servizio, e delle quali abbia avuto notizie durante l'espletamento o comunque in funzione dello stesso, restando quindi vincolato al segreto professionale.

Voi dovete ottemperare ed assicurare l'osservanza delle norme sulla tutela della riservatezza ai sensi della vigente normativa, su fatti e circostanze acquisiti durante l'espletamento del servizio.



## PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

L'azione disciplinare nei confronti dei prestatori di lavoro verrà da Voi esercitata, anche su segnalazione di Roma Metropolitane, la quale comunicherà tempestivamente gli elementi che formano oggetto della contestazione.

## DIVIETO DI SUBAPPALTO

In considerazione della peculiarità del servizio oggetto del presente sondaggio il subappalto non è consentito. E' pertanto a Voi fatto divieto di cedere o subappaltare, anche parzialmente, il contratto, sotto pena di risoluzione del medesimo.

## 2. DURATA E FACOLTA' DI RECESSO

Il servizio oggetto del presente contratto avrà una durata pari a presunti 12 mesi e comunque fino all'esaurimento del corrispettivo massimo stabilito al successivo articolo 3.

Infatti, qualora prima di tale scadenza temporale dovessero essere emessi, nei Vostri confronti, contratti di somministrazione di importo complessivo pari a detto corrispettivo massimo, il contratto si intenderà comunque concluso.

Le singole prestazioni di lavoro saranno individuate e disciplinate con separati contratti di somministrazione e potranno essere richieste entro la data ultima di durata del servizio.

Roma Metropolitane si riserva comunque il diritto di recedere ad nutum dal contratto in qualsiasi momento, anche qualora questo abbia avuto un principio di esecuzione, salvo il Vostro diritto al pagamento delle sole attività regolarmente eseguite, restando escluso il riconoscimento di qualsiasi somma a titolo di spese sostenute e/o mancato guadagno.

## 3. CORRISPETTIVO

Il corrispettivo massimo stabilito per il presente contratto quadro è pari ad **Euro 185.580,00** (Euro centoottantacinquemilacinquecentoottanta/00), IVA inclusa.

Roma Metropolitane Vi corrisponderà, per ogni ora ordinaria prestata dal lavoratore somministrato a tempo determinato, le somme risultanti dall'applicazione della percentuale di rialzo da Voi offerta pari al 3,10% sulla corrispondente tariffa lorda oraria prevista dal CCNL, oltre l'IVA calcolata sulla sola percentuale di rialzo da Voi offerta.



Nel caso di variazioni del trattamento economico del lavoratore connesse ai rinnovi contrattuali o altre disposizioni di legge, Roma Metropolitane provvederà a darVi immediata notizia.

I pagamenti saranno effettuati entro 120 giorni d.f.f.m., a mezzo bonifico bancario, sulla base di un'apposita scheda sottoscritta da Roma Metropolitane e dal lavoratore nella quale saranno riportate le ore di lavoro effettivamente prestate, e secondo gli importi risultanti dall'applicazione del rialzo percentuale da Voi offerto sulla tariffa oraria di riferimento. Detti pagamenti avverranno subordinatamente all'accertamento della vostra regolarità contributiva, previdenziale, assistenziale ed assicurativa nonché, in caso di importo superiore ad Euro 10.000,00, della regolarità fiscale di cui all'art. 48 bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602 e s.m.i. per come prevista dal Decreto 18 gennaio 2008 n. 40 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Resta inteso che il prezzo orario da Voi offerto, onnicomprensivo e forfettario e pertanto fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto indipendentemente da qualunque eventualità, si intende fissato in base a calcoli e valutazioni di Vostra propria e assoluta convenienza, e comprende, oltre alla percentuale offerta, l'attività di ricerca e selezione del personale, la retribuzione oraria del lavoratore calcolata in base al C.C.N.L. di riferimento più i ratei delle mensilità aggiuntive, ferie, R.O.L., permessi aggiuntivi ex-festività, eventuali malattie, T.F.R., contributi previdenziali, premi INAIL, il contributo Formatemp destinato alla formazione dei lavoratori somministrati, la sostituzione del personale durante il periodo di prova.

Roma Metropolitane corrisponderà esclusivamente la tariffa delle ore effettivamente lavorate, ad esclusione di eventuali assenze del lavoratore per malattia o infortunio.

Non verrà accettato alcun titolo di credito che non sia accompagnato dalla copia della autorizzazione a fatturare, allegata sub "C", sottoscritta dalla Responsabile dell'Area Personale, Affari Generali e Acquisti.

In caso di ritardo nei pagamenti verrà applicato un tasso di interesse pari al tasso legale maggiorato di un punto percentuale.

Roma Metropolitane si riserva la facoltà di variare, in aumento o in diminuzione, l'entità del servizio oggetto del presente sondaggio e, conseguentemente, l'importo di affidamento, nel limite del 20% dell'importo medesimo.

#### **4. PENALI**

Nell'eventualità che il servizio oggetto del presente sondaggio dovesse risultare non soddisfacente o non conforme alle prescrizioni, Roma Metropolitane provvederà ad inviare



formale contestazione scritta, anche a mezzo telefax, che dovrà essere oggetto di controdeduzioni entro e non oltre 5 giorni.

Esaminate tali controdeduzioni, la scrivente formulerà delle direttive cui dovrete conformarVi, a partire dal giorno seguente al ricevimento delle stesse.

Nell'ipotesi di mancate e/o non idonee giustificazioni o di mancata attuazione delle direttive di cui sopra, la scrivente, fermo restando quanto eventualmente dovuto a titolo di maggior danno, applicherà una penale pari ad Euro 100,00 (cento/00).

Parimenti, per ciascun giorno di ritardo rispetto al termine previsto per mettere a disposizione il lavoratore e/o per sostituirlo, Roma Metropolitane, fermo restando quanto eventualmente dovuto a titolo di maggior danno, potrà applicare una penale pari ad Euro 100,00 (Euro cento/00).

Qualora l'importo delle penali applicate superi il 10% del corrispettivo contrattuale, la scrivente potrà procedere alla risoluzione del contratto in Vostro danno, senza la necessità di preventiva messa in mora.

## **5. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Sarà facoltà di Roma Metropolitane risolvere il presente contratto nei casi di seguito indicati:

- qualora Vi rendiate colpevoli di frode o negligenza grave;
- qualora, per Vostra negligenza o per inadempienza anche ad uno solo degli obblighi contrattuali, sia seriamente compromesso il buon svolgimento delle attività di cui al presente contratto;
- per Vostra inadempienza anche ad uno solo degli obblighi contrattuali;
- per Vostra inosservanza delle vigenti norme in materia di prevenzione, di infortuni e di sicurezza nei confronti dei dipendenti;
- per violazione del divieto di subappalto.

La risoluzione opera di diritto ai sensi dell'art. 1456 del c.c. senza necessità di preventiva diffida da parte di Roma Metropolitane. L'avvenuta risoluzione scritta del contratto sarà a Voi notificata da Roma Metropolitane. In tal caso a Voi spetterà soltanto il diritto al pagamento del servizio svolto regolarmente, per il quale dovrà redigersi in contraddittorio tra le parti apposito verbale di constatazione. Tuttavia sarà a Vostro completo carico il risarcimento dei danni sostenuti da Roma Metropolitane per il completamento delle prestazioni contrattuali nonché per qualsiasi danno ad esso conseguente.



## **6. TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., con la sottoscrizione del presente contratto Voi assumete tutti gli obblighi previsti in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari scaturenti dalle prestazioni contrattuali.

In particolare, per le transazioni di cui al presente contratto Voi dovrete quindi utilizzare un conto corrente bancario o postale, acceso presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicato anche non in via esclusiva al presente contratto.

Gli estremi identificativi del conto corrente nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul medesimo dovranno essere comunicati alla scrivente contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto o, al massimo, entro 7 giorni da tale sottoscrizione compilando l'apposito modulo allegato sub "D" nel quale dovrà essere menzionato esplicitamente il codice CIG ed il numero di ordine del contratto medesimo.

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto dovranno essere registrati su tale conto corrente e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai fini di tale tracciabilità gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione che verrà posta in essere, il codice identificativo di gara n. **3386723C38**.

In caso di Vostro inadempimento agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. verranno applicate le sanzioni di cui all'art. 6 della legge medesima.

## **7. RISERVATEZZA**

Con l'accettazione del presente contratto quadro, Vi impegnate irrevocabilmente a non divulgare ad alcuno elementi di qualsiasi genere o natura relativi alla scrivente società di cui doveste venire a conoscenza in virtù del presente incarico.

Parimenti, Vi impegnate a non pubblicare alcun documento di qualsivoglia natura che utilizzi in tutto o in parte informazioni acquisite in virtù del presente contratto quadro, tranne quanto eventualmente autorizzato per iscritto da Roma Metropolitane.



## **8. RISPETTO CODICE ETICO E MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D. LGS. 231/01 S.M.I.**

Roma Metropolitane s.r.l. respinge e censura le condotte non conformi ai principi ispiratori e alle regole dettate dal Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato ai sensi del D. Lgs. 231/01 s.m.i. e dal Codice Etico.

Pertanto, con la sottoscrizione del presente contratto quadro, dichiarate di:

- impegnarVi a non adottare, nei confronti di dipendenti, dirigenti, amministratori o qualsiasi altro soggetto operante per conto della scrivente, alcun comportamento che costringa o induca i medesimi soggetti a commettere i reati di cui al D. Lgs. 231/01 s.m.i. e/o a violare le regole e le prescrizioni del Codice Etico e/o a tenere comportamenti non conformi ai principi espressi nel Modello organizzativo;
- essere a conoscenza che ogni inosservanza o violazione di tale impegno costituisce un inadempimento grave degli obblighi di cui al presente contratto quadro e legittima Roma Metropolitane a risolvere il medesimo contratto quadro con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, fermo restando il risarcimento dei danni eventualmente causati alla società quali, a mero titolo esemplificativo, quelli derivanti dall'applicazione alla medesima delle sanzioni previste dal citato Decreto.

Atti e documenti rilevanti sono resi disponibili sul sito web della scrivente, all'indirizzo [www.romametropolitane.it](http://www.romametropolitane.it), nella sezione "Documentazione Società/Corporate Governance" ferma restando la facoltà di visionarne copia presso gli uffici di Roma Metropolitane. Richieste di informazioni o ulteriori quesiti possono essere rivolti all'Area Internal Auditing via fax al 06.454640111.

## **9. CLAUSOLA DI IMPEGNO**

Con l'accettazione del presente contratto quadro Vi impegnate a garantire tempestivamente tutte le informazioni in merito al suddetto contratto che dovessero eventualmente esserVi richieste dagli organi di controllo di Roma Metropolitane (Collegio Sindacale, Organismo di Vigilanza) nell'esercizio delle loro funzioni, come previste dalla normativa vigente.

## **10. CONTROVERSIE**

Ogni controversia che dovesse insorgere in merito allo svolgimento delle attività affidate, se non risolta in via bonaria, sarà devoluta alla cognizione esclusiva dell'Autorità Giudiziaria ordinaria del competente Foro di Roma.



Vogliate restituire alla scrivente un originale del presente contratto debitamente sottoscritto in segno di integrale accettazione.

Cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti.

L'Amministratore Delegato  
Federico Bortoli

**ORIENTA S.p.A.**  
Agenzia per il Lavoro  
L'Amministratore Delegato  
(Giuseppe Biazzo)

Firma per accettazione

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c. si dichiara di conoscere e contestualmente si approvano specificamente i seguenti articoli del presente contratto quadro: art. 2 (Recesso anticipato), art. 3 (Pagamenti), art. 4 (Penalità), art. 6 (Tracciabilità flussi finanziari) e art. 10 (Foro competente).

Firma per accettazione

**ORIENTA S.p.A.**  
Agenzia per il Lavoro  
L'Amministratore Delegato  
(Giuseppe Biazzo)

Allegati

- A) Fascicolo Informativo relativo alle misure da adottare per eliminare i rischi derivanti dalle interferenze tra le concomitanti attività svolte nel medesimo luogo di lavoro;
- B) Codice per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione ed inserimento di personale;
- C) Modello MAF
- D) Modulo per la dichiarazione sulla tracciabilità finanziaria.

LEG/am