

**AVVISO PUBBLICO  
PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI  
AI FINI DEL CONFERIMENTO DI INCARICHI FIDUCIARI DI ASSISTENZA LEGALE E  
RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DI ROMA METROPOLITANE.**

**1. OGGETTO**

La Società Roma Metropolitane S.r.l. (nel seguito Roma Metropolitane) è società unipersonale soggetta a direzione e coordinamento da parte di Roma Capitale, deputata, tra l'altro, a svolgere per conto di tale Amministrazione comunale i compiti connessi alla progettazione e/o realizzazione delle linee metropolitane cittadine.

In particolare Roma Metropolitane, quale emanazione organica di Roma Capitale, in virtù di apposite Convenzioni e/o contratti e/o disciplinari in genere con l'Amministrazione comunale, svolge tutte le funzioni (comprese a titolo meramente esemplificativo quella di progettista, autorità espropriante, stazione appaltante, responsabile del procedimento, alta sorveglianza o direzione dei lavori) connesse alla realizzazione, ampliamento, prolungamento e ammodernamento di tutte le linee metropolitane della città di Roma, dei corridoi della mobilità in generale, dei sistemi innovativi di trasporto nonché di ogni altro intervento concernente il trasporto pubblico in sede propria da realizzarsi nella città di Roma e delle relative opere connesse e/o complementari.

Con il presente Avviso pubblico Roma Metropolitane intende rendere note le modalità per il conferimento di incarichi aventi ad oggetto l'assistenza e la consulenza legale - compresa la rappresentanza in giudizio in cause pendenti dinanzi al giudice ordinario e amministrativo - e ogni altra attività diretta all'esame e alla soluzione di problemi per i quali, in ragione della loro particolare complessità e delicatezza, si renda necessario l'affidamento a professionisti esterni alla Società.

Per l'affidamento di detti servizi di assistenza legale, sia di carattere stragiudiziale che giudiziale, rientranti tra quelli individuati nell'Allegato II B del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e quindi parzialmente esclusi dall'applicazione delle norme di tale decreto, si applicano i principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità di cui all'art. 27 del citato d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., fermo restando, comunque, il carattere prettamente fiduciario dei relativi incarichi.

Pertanto, per esigenze di flessibilità e celerità, Roma Metropolitane intende avviare una procedura di acquisizione di curricula per la formazione di un elenco di professionisti, singoli o associati, al quale attingere per il conferimento di incarichi di assistenza legale e di rappresentanza e difesa in giudizio della medesima.

**2. FORMAZIONE E TENUTA DELL'ELENCO**

Per l'individuazione dei professionisti cui conferire gli incarichi relativi all'assistenza legale e/o di rappresentanza e difesa in giudizio di Roma Metropolitane nelle controversie pendenti innanzi alle varie Autorità Giudiziarie, è istituito apposito Elenco di professionisti, singoli o associati, esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio legale, il quale verrà suddiviso, in relazione ai rami del diritto cui attengono gli incarichi da affidare, nelle seguenti sezioni:

- A. diritto amministrativo, con particolare riferimento al settore degli appalti;
- B. diritto civile;
- C. diritto penale;
- D. diritto tributario e fiscale;
- E. diritto societario e finanziario;
- F. diritto commerciale;
- G. diritto del lavoro.

ef  
e

I professionisti, all'atto della presentazione della domanda, dovranno specificare la/e sezione/i dell'elenco a cui chiedono di essere iscritti.

I professionisti che avranno correttamente presentato la propria candidatura nei termini previsti, qualora in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso, saranno inseriti nell'elenco senza alcun ordine di priorità, in ordine alfabetico.

### **3. REQUISITI**

L'iscrizione ha luogo su domanda sottoscritta dal professionista interessato o, in caso di studio associato, dal legale rappresentante dello studio medesimo.

Possono presentare domanda per l'iscrizione nell'elenco i liberi professionisti, singoli o associati, che risultino in possesso, alla data della presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- insussistenza di cause ostative che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- iscrizione all'Albo Professionale da almeno quindici anni;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essersi reso responsabile di gravi violazioni dei doveri inerenti la propria professionalità;
- inesistenza di situazioni conflitto di interesse con Roma Metropolitane e/o con Roma Capitale;
- inesistenza di rapporti di patrocinio in essere contro Roma Metropolitane e/o contro Roma Capitale;
- inesistenza di incarichi di assistenza legale per i soggetti appaltatori e affidatari dei lavori per i quali Roma Metropolitane svolge le funzioni di Stazione appaltante.

Al fine di garantire la massima partecipazione alla procedura in oggetto si precisa che, in caso di Associazione, il requisito dell'iscrizione all'Albo Professionale da almeno quindici anni potrà essere posseduto anche da uno solo degli Associati allo Studio.

### **4. CRITERI E MODALITA' DI CONFERIMENTO**

A seguito della predisposizione dell'elenco, in presenza della necessità di acquisizione di professionalità per incarichi di assistenza, di consulenza legale e/o di rappresentanza giudiziale, Roma Metropolitane procederà, a proprio insindacabile giudizio, ispirata anche al criterio della discrezionalità fiduciaria, all'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico. Tale individuazione sarà effettuata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base di una valutazione comparativa delle professionalità incluse nell'Elenco, tenuto conto della tipologia dell'incarico da affidare, della rilevanza del curriculum vitae rispetto all'oggetto della prestazione, nonché della disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti.

In particolare, la selezione del professionista da incaricare sarà effettuata da Roma Metropolitane tenendo conto, a titolo indicativo, delle seguenti circostanze:

- attività prevalente, esperienza formativa e possesso di pregressa e comprovata esperienza professionale in relazione all'incarico da affidare, da valutarsi sulla base dei curricula presentati;
- precedenti collaborazioni con altre Amministrazioni pubbliche e organismi di diritto pubblico;

es

- esperienza professionale maturata in qualità di difensore di Amministrazioni pubbliche e organismi di diritto pubblico;
- esperienze professionali maturate con specifico riferimento all'oggetto dell'incarico;
- titoli di specializzazione, corsi professionali, stage, docenze, partecipazione a convegni nelle materie inerenti o collaterali ai rami del diritto connessi alle prestazioni oggetto dell'incarico.

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di Roma Metropolitane, né alcun diritto al professionista in ordine all'eventuale conferimento.

Resta fermo il principio per cui l'affidamento degli incarichi di natura legale è a base fiduciaria, per cui Roma Metropolitane si riserva di scegliere il professionista, tra quelli iscritti nel costituendo elenco, in base a proprie valutazioni discrezionali. Roma Metropolitane non sarà in alcun modo vincolata a procedere agli affidamenti, restando pienamente libera di affidare il mandato anche a legali non iscritti nell'elenco, laddove l'importanza e la complessità della questione o del giudizio ovvero motivi di opportunità conducano alla motivata scelta di altro professionista.

## 5. ONORARI

Gli incarichi professionali per l'assistenza in giudizio verranno conferiti alla espressa condizione di riconoscere, per l'espletamento dell'incarico, una parcella professionale (per diritti ed onorari) calcolata secondo importi che non potranno essere superiori ai minimi tariffari, oltre IVA e contributi.

L'onorario che verrà riconosciuto al professionista sarà liquidato dietro presentazione di nota specifica, con indicazione dettagliata dell'attività svolta. Il pagamento della parcella avverrà secondo le modalità ordinarie di pagamento adottate da Roma Metropolitane, previa verifica che gli importi dei diritti ed onorari corrispondano ai criteri sopra enunciati.

## 6. DOMANDA DI ISCRIZIONE

I soggetti interessati dovranno far pervenire la domanda di inserimento nell'elenco e quant'altro indicato nel presente Avviso presso la sede di Roma Metropolitane sita in Via Tuscolana 171/173 - 00182 - Roma, a mezzo posta, pec, agenzia di recapito ovvero anche a mano, specificando nell'oggetto la seguente dicitura "**Domanda di inserimento nell'elenco dei professionisti legali**".

**Detta documentazione dovrà pervenire, per la formazione iniziale dell'elenco, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 31 gennaio 2015; a tal fine farà fede la data e l'orario di ricezione.**

L'elenco sarà aggiornato con cadenza mensile; pertanto, le candidature pervenute dopo il termine sopra indicato saranno inserite nell'elenco, a seguito del loro esame, nel mese successivo a quello di ricezione delle medesime.

La domanda di ammissione alla procedura, sottoscritta dall'interessato, dovrà essere corredata da curriculum vitae e professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto nonché da fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore. A pena di esclusione, il curriculum dovrà recare la dichiarazione della veridicità delle informazioni in esso contenute, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Nella domanda il professionista deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/2000:

- cognome e nome del professionista ovvero denominazione dello studio associato;

- luogo e data di nascita (del professionista singolo o dei professionisti associati);
- indirizzo e comune di residenza ovvero sede dello Studio associato;
- se diverso dalla residenza o dalla sede, recapito presso il quale si desidera ricevere eventuali comunicazioni relative alla procedura;
- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- insussistenza di cause ostantive che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- iscrizione all'Albo Professionale da almeno quindici anni;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essersi reso responsabile di gravi violazioni dei doveri inerenti la propria professionalità;
- inesistenza di situazioni conflitto di interesse con Roma Metropolitane e/o con Roma Capitale;
- inesistenza di rapporti di patrocinio in essere contro Roma Metropolitane e/o contro Roma Capitale;
- inesistenza di incarichi di assistenza legale per i soggetti appaltatori e affidatari dei lavori per i quali Roma Metropolitane svolge le funzioni di Stazione Appaltante.
- il/i settore/i di maggiore competenza per il quale si chiede l'iscrizione nella relativa sezione dell'elenco (scelto tra diritto amministrativo, diritto civile, diritto penale, diritto tributario e fiscale, diritto societario e finanziario, diritto commerciale e diritto del lavoro);
- impegno a praticare, per gli incarichi di rappresentanza in giudizio, tariffe professionali calcolate secondo importi che non potranno essere superiori ai minimi tariffari;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Il curriculum vitae e professionale presentato a corredo della domanda dovrà, tra l'altro, specificare quanto di seguito indicato:

- elenco dei committenti pubblici assistiti;
- in caso di studio associato, elenco del personale dello studio;
- attività prevalente, esperienza formativa e possesso di pregressa e comprovata esperienza professionale;
- precedenti collaborazioni con altre Amministrazioni pubbliche e organismi di diritto pubblico;
- esperienza professionale maturata in qualità di difensore di Amministrazioni pubbliche e organismi di diritto pubblico;
- eventuale possesso di titoli accademici in materie pubblicistiche;
- titoli di specializzazione, corsi professionali, stage, docenze e partecipazione a convegni.

La domanda dovrà essere altresì corredata dal Modulo M10 allegato al presente Avviso, debitamente compilato e sottoscritto dal soggetto interessato.

La presentazione della domanda ha valore di piena conoscenza ed accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso.

Roma Metropolitane non assume alcuna responsabilità in ordine a dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del professionista, oppure in caso di mancata o tardiva comunicazione di variazione degli stessi. Il professionista si impegna a tal fine a comunicare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente alla presentazione della domanda.

Roma Metropolitane si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum, anche richiedendo eventuali integrazioni ulteriori. Qualora dovesse emergere dal suddetto controllo la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente

gs

conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto previsto all'art 76 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445.

## **7. VALIDITA' DELL'ELENCO**

L'elenco costituito in esito al presente avviso avrà validità fino alla comunicazione di scadenza da parte di Roma Metropolitane, della quale verrà data evidenza sul sito web aziendale.

Saranno cancellati dall'elenco i dati dei professionisti che, in qualunque momento, intenderanno notificare il non interesse a permanere in elenco sino alla scadenza del periodo di validità.

## **8. TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati personali, obbligatoriamente forniti, saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e solo per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alle leggi e regolamenti vigenti.

## **9. PUBBLICAZIONE**

Viene disposta la pubblicazione del presente avviso sul sito web [www.romametropolitane.it](http://www.romametropolitane.it).

## **10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Per quanto previsto dalle vigenti disposizioni, si informa che il Responsabile del Procedimento è l'Avv. Barbara Carducci.

Il Presidente e Amministratore Delegato  
Dott. Paolo Onofrio Sale





## **M 10.1 MODULO RICHIESTA INFORMAZIONI**

### **per l'eventuale inserimento nell'*Elenco Potenziali Fornitori* di Roma Metropolitane S.r.l.**

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. n. 196/2003 s.m.i – "Codice in materia di protezione dei dati personali"**

Roma Metropolitane S.r.l., con sede in Roma, Via Tuscolana n. 171/173, in relazione ai dati personali (di seguito, dati) forniti con la compilazione e l'invio volontari del presente Modulo rende ai Soggetti interessati la seguente informativa.

Il Trattamento dei dati è improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, di tutela della riservatezza e dei diritti dei Soggetti cui i dati si riferiscono. Il Trattamento è effettuato dal personale incaricato dell'acquisizione di beni e delle prestazioni di servizi, della stipulazione dei contratti e della loro gestione tecnico - amministrativa, con le finalità di gestire informazioni commerciali, finanziarie e tecnico - organizzative utili per analizzare le caratteristiche del Soggetto cui i dati si riferiscono e procedere eventualmente al suo inserimento nell'*Elenco Potenziali Fornitori* di Roma Metropolitane S.r.l., nonché di adempiere ad obblighi contrattuali e di legge. Si precisa che, in caso di necessità, dall'elenco citato saranno attinti i nomi dei potenziali fornitori a cui inviare specifiche richieste d'offerta.

Il Trattamento dei dati è realizzato con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e/o magnetico;
- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuali;
- creazione di profili relativi ai potenziali Fornitori.

I dati non saranno diffusi.

Ove fosse strumentale al perseguimento delle finalità sopra descritte, gli stessi potranno essere comunicati a clienti eventuali di Roma Metropolitane S.r.l., nonché ad enti pubblici, nei casi in cui ciò sia previsto dalla legge.

La mancata o incompleta compilazione del Modulo impedirà lo svolgimento delle attività sopra descritte e non consentirà l'inserimento del Soggetto a cui i dati si riferiscono nell'*Elenco Potenziali Fornitori* di Roma Metropolitane S.r.l..

Il Titolare del trattamento dei dati è Roma Metropolitane S.r.l.. Al Titolare, per il tramite del Responsabile del trattamento designato, i Soggetti interessati possono rivolgersi per far valere i propri diritti, così come previsto dagli articoli 7 (diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti), 9 (modalità di esercizio) e 10 (riscontro dell'interessato) del d. lgs n. 196/03 s.m.i. – "Codice in materia di protezione dei dati personali".



ROMA METROPOLITANE s.r.l. (Società per la realizzazione delle Metropolitane della Città di Roma a r.l.)

Sede: via Tuscolana 171/173 - 00182 Roma - Tel. 06.454640100 - Fax 06.454640111

PEC: protocollo@pec.romametropolitane.it

Cap. Soc. Euro 2.500.000,00 i.v. - C.F., P. IVA e Reg. Impr. 05397401000 - R.E.A. 883542 Roma

Società unipersonale soggetta a direzione e coordinamento da parte di Roma Capitale





### Consenso al trattamento dei dati personali

In relazione all'informativa sopra riportata che il Soggetto cui i dati si riferiscono dichiara di aver esaminato, il medesimo esprime, conformemente a quanto previsto dagli articoli 23 e 26 del d. lgs. n. 196/03 s.m.i., il consenso al trattamento dei dati personali, anche sensibili, forniti con la trasmissione del presente Modulo.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

.....  
(timbro Società e firma Legale Rappresentante)

### (Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.D.R. 445/2000 s.m.i. )

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, rappresentante legale  
di \_\_\_\_\_ (nel caso di persone giuridiche),  
giusta \_\_\_\_\_

sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze previste dall'art. 76 del d.P.R. 445/2000 s.m.i., nonché dal codice penale in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, rende le seguenti informazioni:

Tipologia di fornitore:

- Fornitore italiano con Ritenuta d'Acconto (valorizzare i campi relativi alla R.A.)
- Fornitore italiano senza Ritenuta d'Acconto
- Fornitore estero (valorizzare i campi relativi ai pagamenti esteri)
- Fornitore infragruppo

Nome	Denominazione sociale	
	Nome Referente	
Indirizzo o sede legale	Via	
	N. civico	
	CAP	
	Città	
	Nazione	
	Sede amministrativa	
Recapiti	Telefono	
	Fax	
	e-mail	



ROMA  
METROPOLITANE

Natura giuridica*	<input type="checkbox"/> Persona fisica	<input type="checkbox"/> Persona giuridica	
Se persona fisica:	Luogo di nascita		
	Data di nascita		
	Titolo professionale		
	Iscrizione albo professionale e data		
	Codice fiscale		
	Partita IVA		
	Iscrizione a casse di previdenza	Ente	aliquota %
	Iscrizione gestione separata INPS professionisti con P. IVA	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	aliquota %
	Iscrizione gestione separata INPS CO.CO.PRO.	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	aliquota %
Dipendente della PA:	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> ** sì, ma esonerato da autorizzazione ai sensi dell'art. 53, comma 6 del d.lgs. 165/01 s.m.i..	
	Ente di dipendenza		
	Via		
	N. civico		
	CAP		
	Città		
Se persona giuridica:	Codice Fiscale		
	Partita IVA CEE		
	Iscrizione alla CCIAA (Numero e data)		
	Oggetto Sociale		

Agli stessi fini allega:

- ♦ curriculum vitae (se il fornitore è una persona fisica);
- ♦ certificato C.C.I.A.A. (se il fornitore è una persona giuridica);
- ♦ elenco delle prestazioni svolte nell'esercizio della propria attività, con specifica indicazione dell'importo delle stesse, della data e del cliente servito;
- ♦ documento recante informazioni in merito all'organizzazione del fornitore (elenco delle dotazioni, n. personale ecc);



ROMA  
METROPOLITANE

- ♦ copia documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Dichiara altresì l'insussistenza di qualsivoglia causa ostativa alla stipulazione di contratti con la Pubblica Amministrazione. In particolare dichiara che non sussiste alcuna delle preclusioni previste dall'art. 38 del d.lgs. 163/2006 s.m.i..

Si impegna a comunicare a Roma Metropolitane eventuali variazioni relative alle informazioni sopra riportate.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

.....  
(timbro Società e firma Legale Rappresentante)

*\* Le associazioni di professionisti sono equiparate alle persone giuridiche. Pertanto i dati da inserire nel relativo campo andranno riferiti alla associazione e non alle persone fisiche che la compongono.*

*\*\* I campi indicanti l'ente di appartenenza devono essere compilati anche nel caso in cui sia stata barrata la casella relativa all'esonero dalla autorizzazione ex art. 53, comma 6 del d.lgs. 165/01 s.m.i..*